



خطة فعاليات الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية لعام ٢٠٢٣ م بالتعاون مع الاتحاد الدولي لمؤسسات التنمية البشرية



خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م (دورات المحاسبة والادارة المالية)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	التحول من موازنة البنود الي موازنة البرامج	٢٠٠٠	١٢ - ١ يناير	اسبوعين	القاهرة



القاهرة	اسبوع	١ - ٥ يناير	١٠٠٠	إعداد دراسات الجدوى الإقتصادية و تطبيقاتها باستخدام برنامج COMFAR III	٢
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ يناير	٢٠٠٠	برنامج مسؤول الإلتزام المعتمد	٣
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ يناير	٢٠٠٠	إعداد القوائم المالية في ظل المعايير المحاسبية الدولية	٤
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ يناير	١٠٠٠	التحليل الإحصائي للبيانات المالية لأغراض إتخاذ القرارات باستخدام برنامج SPSS	٥
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ يناير	٢٠٠٠	التخطيط والتدقيق المالي المتقدم	٦
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ فبراير	٢٠٠٠	التقنيات الحديثة في إعداد التقارير المالية والتحليل المالي والمحاسبي	٧
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ فبراير	٢٠٠٠	الإدارة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر	٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ فبراير	١٠٠٠	التحليل الإحصائي للبيانات المالية لأغراض إتخاذ القرارات باستخدام برنامج SPSS	٩
القاهرة	اسبوع	١٢ - ١٦ فبراير	١٠٠٠	اتقان أساسيات الصناعة المالية العالمية	١٠
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ فبراير	١٠٠٠	عرض القوائم المالية ومتطلبات معايير المحاسبة الدولية	١١
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	الاتجاهات الحديثة في المراقبة والتدقيق على الأنشطة المالية والإدارية	١٢
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	إعداد القيود المحاسبية ، القوائم المالية والحسابات الختامية	١٣



القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	أفضل الممارسات في المحاسبة المالية و اعداد التقارير	١٤
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	شهادة في إدارة ومحاسبة الأصول الثابتة	١٥
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	برنامج معايير المحاسبة الدولية لإعداد التقارير المالية وتحديثاتها IFRS	١٦
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	تكنولوجيا الإدارة المالية الإلكترونية والتخطيط المالي الإستراتيجي	١٧
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	برنامج الرقابة الداخلية وأعمال الرصد والتقييم على أساس المخاطر	١٨
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	أسس التحقيق المالي و كشف ملابسات الإحتيال و الإختلاس	١٩
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	الأساليب المعاصرة للتنبؤ والتخطيط وإعداد الموازنات	٢٠
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	المحاسبة والتحليل المالي لخدمة متخذي القرارات	٢١
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	شهادة في إدارة ومحاسبة الأصول الثابتة - التعلّم الافتراضي	٢٢
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	تقنيات الحوكمة والاستدامة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر والتدقيق	٢٣
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الأساليب الحديثة في نظم الرقابة المالية والإدارية والمراجعة والتدقيق المالي	٢٤
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	برنامج مسؤول الإلتزام المعتمد	٢٥
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية واعداد القوائم المالية	٢٦



القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	إعداد القيود المحاسبية ، القوائم المالية والحسابات الختامية	٢٧
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	التحول من الأساس النقدي إلى أساس الإستحقاق	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	النظم المحاسبية لأجور ومراقبة الوقت ودوام العاملين	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	آليات حماية المال العام والحد من الفساد الإداري	٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	دورة دور المراجع الداخلي في ادارة المخاطر المالية	٣١
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	دورة محاسبة المسئولية واعداد الموازنات التخطيطية	٣٢
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	المحاسبة عن اندماج الأعمال وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية IFRS	٣٢
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	التخطيط الأستراتيجي لإعداد الموازنات في الدوائر الحكومية	٣٣
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	المحاسبة المالية والتحليل المالي لخدمة متخذي القرارات	٣٤
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	الذمم الدائنة: من المحاسبة إلى الإدارة - التعلّم الافتراضي	٣٥
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	تصميم النظم الإدارية والمالية و تحليل وفحص القوائم المالية	٣٦
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	الممارسات المهنية المحاسبية في مجال القياس والعرض والافصاح	٣٧
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	تقييم كفاءة الأداء الإداري والمالي في المؤسسات	٣٨



القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيو	٢٠٠٠	المهارات المتكاملة في التحليل المالي	٣٩
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيو	٢٠٠٠	التقنيات الحديثة في الرقابة المالية والادارية	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيو	٢٠٠٠	أسس التحقيق المالي و كشف ملابسات الإحتيال و الإختلاس	٤١
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيو	٢٠٠٠	دورة مدير موازنات معتمد - CBM	٤٢
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيو	٢٠٠٠	التقنيات الحديثة في الرقابة المالية والادارية	٤٣
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيو	٢٠٠٠	أخصائي الموازنات المعتمد CBS	٤٤
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	دبلوم الادارة المالية المتقدمة وادارة المخاطر المالية	٤٥
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	المحاسبة والتحليل المالي لخدمة متخذي القرارات	٤٦
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	تحصيل المستحقات المالية والديون المتأخرة	٤٧
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	تطبيقات السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية الحديثة	٤٨
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	المحاسبة والضبط المالي وفق معايير التقارير المالية	٤٩
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	المحاسبة الإدارية والاتصالات المالية لاتخاذ قرارات فعالة	٥٠
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	اعداد الموازنات و وتقنيات التنبؤ والتحليل المالي	٥١
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	تحليل وعرض القوائم المالية وإعداد الموازنة التقديرية	٥٢



القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	التخطيط والإدارة المالية المتقدمة وإعداد التقارير والتحليلات	٥٣
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	دورة رفع كفاءة المحاسب فى الأجهزة والدوائر الحكومية	٥٤
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	أخصائي الذمم المدينة المعتمد	٥٥
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	دبلوم المراقبة الداخلية والتدقيق المحاسبي للاستثمارات	٥٦
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	إعداد الموازنات التخطيطية، والمراقبة والضبط الداخلي، والتحليل المالي	٥٧
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	التحليل المالي للمراقبة على الأداء والكشف عن الانحرافات	٥٨
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	تقنيات الحوكمة والاستدامة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر والتدقيق	٥٩
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	تطوير الاداء المهني للمحاسبين والمدققين وفق معايير دولية	٦٠
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	مهارات إعداد الموازنات التشغيلية والمالية	٦١
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	الممارسات المهنية المحاسبية فى مجال القياس والعرض والافصاح	٦٢
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	اعداد الموازنات و وتقنيات التنبؤ والتحليل المالي	٦٣

القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	الرقابة الداخلية وتطوير مهارات التفتيش والرقابة المالية والمحاسبية	٦٤
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	الأسس المحاسبية والمالية وإعداد القوائم والبيانات المالية	٦٥
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	إعداد القيادات الإدارية والمالية : تكوين وإعداد - سمات وأخلاقيات	٦٦
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	المهارات المتخصصة فى التدقيق والتفتيش والرقابة	٦٧
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	وضع الموازنات الفعالة ورقابة التكاليف	٦٨
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	مراجعة وتقويم الأداء في ظل التحول إلى المحاسبة المبنية على أساس الاستحقاق	٦٩
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	إعداد وكتابة التقارير المالية - مستوى متقدم	٧٠
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	النظم المتقدمة في المحاسبة وتحقيق الرقابة المالية وتقييم الاداء	٧١
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	أساليب الرقابة الداخلية الحديثة على الحسابات	٧٢
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	المراجعة والرقابة الإدارية والمالية لنظم الأجور والحوافز	٧٣
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	إعداد الموازنات كأساس للتخطيط وتقييم الأداء	٧٤
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الاستراتيجيات الحديثة في المراجعة المالية والتدقيق	٧٥
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الإدارة المالية والمحاسبية المتقدمة والتخطيط المالي وإعداد الموازنات	٧٦



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	أدوات وتقنيات متقدمة لإعداد وعرض التقارير المالية	٧٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	محاسبة وإدارة الأصول الثابتة طبقاً للمعايير الحديثة	٧٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	برنامج وضع الموازنات الفعالة ورقابة التكاليف	٧٩
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	تطبيقات السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية الحديثة	٨٠
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	محاسبة رأس المال البشري وقياس القيمة الاقتصادية	٨١
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	الموازنات المتقدمة وتقنيات التنبؤ المالي	٨٢
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	المراقبة الداخلية والتدقيق المحاسبي للاستثمارات	٨٣
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	التقنيات الحديثة في الرقابة المالية والإدارية	٨٤
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	صقل مهارات المحاسب في مجال صنع وإتخاذ القرارات	٨٥
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	الإدارة المالية المتقدمة والتحليل المالي واستخدام بطاقة الأداء المتوازن	٨٦
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	إحصائي ضريبة القيمة المضافة (VAT)	٨٧
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	برنامج وضع الموازنات الفعالة ورقابة التكاليف	٨٨
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	إعداد وتحليل البيانات المالية والموازنات	٨٩
القاهرة	اسبوعين	٢١ - ١٠ سبتمبر	٢٠٠٠	أساليب التميز في الإبداع التحليلي والكفاءة في الإدارة وترتيب	٩٠



				الأولويات في العمل الوظيفي	
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	معايير المحاسبة الدولية ورفع كفاء برامج الهندسة المالية	٩١
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الأساليب الحديثة في التخطيط المالي وإعداد الموازنات	٩٢
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	شهادة في المحاسبة والمراقبة المالية	٩٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	شهادة المحاسب المالي المحترف - PFA	٩٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	المحاسبة الالكترونية للمحاسبين	٩٥
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	تطبيقات قانون ضريبة القيمة المضافة	٩٦
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	محاسب التكاليف المحترف - PCA	٩٧
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	دورة مدير الحسابات المعتمد - CAM	٩٨
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	دورة الاساليب الحديثة في التدقيق الداخلي والرقابة	٩٩
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	تنمية المهارات المحاسبية للعاملين بأقسام المدفوعات والمصرفيات	١٠٠
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	مهارات إعداد الخطط المالية وقياس الأداء المالي	١٠١
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ أكتوبر	١٠٠٠	تقييم الاداء المالي للشركة باستخدام مؤشرات الاداء المالية الرئيسية	١٠٢
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ أكتوبر	١٠٠٠	المحاسبة الإلكترونية لمكاتب المحاسبة والمراجعة	١٠٣



القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	برنامج تحضيرى لشهادة المعايير الدولية لإعداد تقارير مالية	١٠٤
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	تحليل التكاليف ودعم القرارات الاستراتيجية	١٠٥
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	أساسيات التحليل المالى واثرها على قرارات شراء وبيع الاسهم	١٠٦
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	المحاسبة في شركات المقاولات والاستثمار العقاري والتطوير العقاري	١٠٧
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	دبلومة معايير المحاسبة الدولية IAS	١٠٨
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	شرح الضريبة على دخل الأشخاص الطبيعيين من النشاط التجاري والصناعي	١٠٩
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	برنامج المحاسبة السحابية باستخدام برنامج كويك بوك	١١٠
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	الدبلوم التدريبي المتقدم في المحاسبة الحكومية	١١١
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	دبلومة الموازنات المتقدمة وتقنيات التنبؤ المالى	١١٢
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	دورة ادارة مخاطر الاستثمار وهيكل التمويل	١١٣
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	الإشراف على التصرفات المالية - لغير المحاسبين	١١٤
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	دورة: جدول الرواتب: التحضير والتحليل والإدارة	١١٥
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	مطابقة الحسابات والسجلات المحاسبية وإعداد ميزان المراجعة	١١٦



القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	المعايير المحاسبية والمالية الدولية وتعديلاتها وتطبيقاتها الحديثة	١١٧
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	معايير المحاسبة الدولية وفقاً لأحدث التعديلات	١١٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	المحاسبة المالية المتقدمة، تقييم وتحليل الأداء المالي وإدارة المخاطر المالية	١١٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	الرقابة والتدقيق على الأنظمة المحاسبية	١٢٠
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	التقنيات الحديثة للتخطيط والمحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات	١٢١
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	إعداد الحسابات الدفترية باستخدام الحاسب الآلي	١٢٢
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	المحاسبة وتقييم الأداء المالي واتخاذ القرارات المالية	١٢٣
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	المحاسبة التحليلية واتخاذ القرارات الإدارية	١٢٤
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	الدبلوم المهني في المعايير والأنظمة المالية والمحاسبية المتقدمة والتخطيط المالي وإعداد الموازنات	١٢٥
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	التسويات الجردية والأخطاء المحاسبية ومعالجتها	١٢٦
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	أسس التحول من النظام النقدي لنظام الاستحقاق باستخدام الحاسب الآلي	١٢٧
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	المعايير والرقابة والأنظمة المالية والمحاسبة المتقدمة	١٢٨



القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	التحقيق في الاحتيال المالي وطرق ضبط المخالفات	١٢٩
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	النظم المتقدمة في المحاسبة والميزانيات والقوائم المالية	١٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	محاسبة التصنيع والتكاليف	١٣١
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	الرقابة المحاسبية للأداء المالي وتحقيق الأهداف المالية المخططة	١٣٢
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	التحليل المالي لقائمة التدفقات النقدية	١٣٣
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	تطبيق معايير المحاسبة الدولية بالقطاع الحكومي (IPSAS)	١٣٤
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	الكفاءة التخصيصية في إدارة المخاطر المالية وتحليل الأداء المالي	١٣٥
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	المهارات المالية لأمناء الصندوق	١٣٦
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	الإستراتيجيات والتقنيات الحديثة لتطوير المهارات المالية والمحاسبية	١٣٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	إعداد ومراقبة تنفيذ الموازنات وتحليل الانحرافات	١٣٨
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	اليات المحاسبة الحديثة على أساس الاستحقاق	١٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	إعداد وتحليل القوائم المالية والميزانيات الحكومية	١٤٠
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	أخصائي الذمم المدينة المعتمد	١٤١

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م

(دورات تدريبية في المراجعة والتدقيق والرقابة المالية)

اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١ مهارات كتابة التقارير والتواصل لمراجعي الحسابات	٢٠٠٠	١٢ - ١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢ إدارة علميات تدقيق الحسابات والرقابة المالية	١٠٠٠	٥ - ١ يناير	اسبوع	القاهرة
٣ الاتجاهات الحديثة في التدقيق الداخلي وفقا للمعايير الدولية	٢٠٠٠	١٩ - ٨ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤ المعايير الدولية الحديثة للرقابة والمراجعة الداخلية	١٠٠٠	١٩ - ١٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٥ المراقبة الداخلية والتدقيق المحاسبي للاستثمارات	٢٠٠٠	٢٦ - ١٥ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦ التسويات الجردية والأخطاء المحاسبية ومعالجتها	٢٠٠٠	١٦ - ٥ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٧ أساليب الفحص التحليلي في المراجعة والرقابة الداخلية	١٠٠٠	٩ - ٥ فبراير	اسبوع	القاهرة
٨ المعايير الحديثة في المراجعة الداخلية والفحص التحليلي للحسابات	١٠٠٠	١٦ - ١٢ فبراير	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ فبراير	١٠٠٠	التدقيق المالي وتصحيح التجاوزات والانحرافات	٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	التدقيق المالي والمحاسبي وفقا للمعايير الدولية	١٠
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	الاستراتيجيات الحديثة فى نظم الرقابة الداخلية والتدقيق	١١
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	الرقابة الفعالة على المدفوعات والمقبوضات المالية	١٢
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الاستراتيجيات الحديثة في المراجعة المالية والتدقيق	١٣
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	تدقيق البيانات المالية وتقدير المخاطر والضبط الداخلي	١٤
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	العمليات النقدية ونظام الرقابة الداخلية عليها	١٥
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	التدقيق والضبط المالي تحت مظلة COSO	١٦
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	الرقابة والتدقيق على الأنظمة المحاسبية	١٧
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	الرقابة الداخلية: الامتثال والتشغيلية والمالية	١٨
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	المعايير الحديثة في المراجعة الداخلية والفحص التحليلي للحسابات	١٩
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	إعداد القيود المحاسبية، القوائم المالية والحسابات الختامية	٢٠
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	النظم المتقدمة في المحاسبة والميزانيات والقوائم المالية	٢١
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	محاسبة التصنيع والتكاليف	٢٢



القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	الإستراتيجيات والتقنيات الحديثة لتطوير المهارات المالية والمحاسبية	٢٣
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	التدقيق المحاسبي وضبط المخالفات والاحتيايل وإدارة التحقيقات المالية	٢٤
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	المعايير الحديثة في المراجعة الداخلية والفحص التحليلي للحسابات باستخدام الحاسب الآلي	٢٥
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	الرقابة الداخلية: الامتثال والتشغيلية والمالية	٢٦
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	مهارات كتابة التقارير والتواصل لمراجعي الحسابات	٢٧
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة علميات تدقيق الحسابات والرقابة المالية	٢٨
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	الاتجاهات الحديثة فى التدقيق الداخلى وفقا للمعايير الدولية	٢٩
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	المعايير الدولية الحديثة للرقابة والمراجعة الداخلية	٣٠
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	المراقبة الداخلية والتدقيق المحاسبي للاستثمارات	٣١
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	الاستراتيجيات الحديثة فى نظم الرقابة الداخلية والتدقيق	٣٢
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	المعايير الحديثة فى المراجعة الداخلية والفحص التحليلي للحسابات	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	التدقيق المالي وتصحيح التجاوزات والانحرافات	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	الرقابة الداخلية: الامتثال والتشغيلية والمالية	٣٤



القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	التدقيق المالي والمحاسبي وفقا للمعايير الدولية	٣٥
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	التدقيق والضبط المالي تحت مظلة COSO	٣٦
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	الرقابة الفعالة على المدفوعات والمقبوضات المالية	٣٧
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	الاستراتيجيات الحديثة في المراجعة المالية والتدقيق	٣٨
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	أساليب الفحص التحليلي في المراجعة والرقابة الداخلية	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	التدقيق المالي والمحاسبي وفقا للمعايير الدولية	٤٠

الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية

تدريب - استشارات - تطوير اداري - افتاد هيكلة
مركز الاتحاد للمستشارين العرب

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م (دورات البنوك والتأمين - خدمة العملاء)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	الحوكمة واستراتيجيات التدقيق الداخلي في المصارف	٢٠٠٠	١٢ - ١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	إدارة الإستثمارات في المصارف	١٠٠٠	١ - ٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	إدارة وتحليل مخاطر الأئتمان	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	الأساليب الحديثة في إدارة وتحليل مخاطر الائتمان المصرفي	١٠٠٠	١٥ - ١٩ يناير	اسبوع	القاهرة
٥	التحكيم في عقود الإستثمار الأجنبي	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦	الدليل المتكامل في الأرشفة الإلكترونية في البنوك والمؤسسات المالية	١٠٠٠	٥ - ٩ فبراير	اسبوع	القاهرة
٧	التطبيقات العملية لأدوات الإستثمار في المصارف الإسلامية	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٨	التحليل المالي والفني المتقدم بفرض الإستثمار في أسواق المال العربية	١٠٠٠	٥ - ٩ مارس	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	التحليل المالي للشركات لغايات الإستثمار	٩
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	المحاسبة الإدارية في المصارف	١٠
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	النقد الأجنبي وأسواق المال والمشتقات المالية	١١
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	إيداع الأسهم والمقاصة وتأسيس البيانات للمستثمرين	١٢
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	البرنامج المتكامل لتأهيل أخصائي التأمين	١٣
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	البنوك الإلكترونية والحماية القانونية لها	١٤
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	رقابة هيئات أسواق المال والمصارف المركزية على المصارف و المؤسسات المالية	١٥
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	عمليات جرائم الاموال في الاسواق المالية وكيفية مواجهتها	١٦
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	الاستقرار المالي والأزمات المالية والسياسة النقدية	١٧
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	إدارة الرقابة الداخلية في البنوك	١٨
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	التخطيط والرقابة المالية في القطاع المصرفي	١٩
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	الجوانب المالية للمصارف الإسلامية في بورصة الأوراق المالية	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	الخدمات البنكية الإلكترونية الشاملة	٢١



القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	برنامج التميز في خدمة العملاء	٢٢
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	برنامج إدارة علاقات العملاء (CRM)	٢٣
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	برنامج احتراف التسويق الالكتروني	٢٤
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	دورة التسويق والمبيعات وخدمة العملاء	٢٥
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	برنامج اعداد الخطة السنوية لمراكز التدريب	٢٦
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	برنامج البيع الاحترافي لمديري ومشرفي المبيعات	٢٧
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	برنامج التسويق عن طريق شبكات التواصل الاجتماعي	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	كورس التسويق الاحترافي لمديري ومشرفي التسويق	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	كورس التسويق الشخصي وصناعة العلامة التجارية	٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة علاقات العملاء في البنوك	٣١
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الأخصائي المعتمد في خدمة العملاء	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	التميز في خدمة المتعاملين (المستوى العام) - التعلم الافتراضي	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	نظام شكاوى ومقترحات العملاء: أداة لتطوير خدمة العملاء	٣٣
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة وتحصيل الاشتراكات التأمينية	٣٤



القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة المخاطر التأمينية	٣٥
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	أساسيات الجودة والأداء المتميز في خدمة المتعاملين	٣٦
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	التميز والكفاءة في ادارة العمليات وتحسين الخدمات	٣٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	مهارات التعامل مع شكاوى ومقترحات الجمهور والعملاء	٣٨
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء الفعالة	٣٩
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة التميز في جودة الخدمة ومهارات التعامل مع العملاء	٤٠
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	حوادث التأمين وتسوية الخسائر ومعالجتها	٤١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	مهارات التعامل مع شكاوى الجمهور والعملاء	٤٢
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	الأخصائي المعتمد في خدمة العملاء	٤٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	التفكير النقدي وحل المشكلات للقادة والمديرين	٤٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء الفعالة	٤٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	قيادة التميز في ثقافة خدمة المتعاملين	٤٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	المفاهيم الحديثة في التجارة الإلكترونية والخدمات المصرفية الإلكترونية	٤٧



القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر-١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الأساليب الحديثة في المحاسبة والتحليل المصرفي	٤٨
القاهرة	اسبوع	١٢ - ٨ اكتوبر	١٠٠٠	التخطيط الإستراتيجي للأعمال المصرفية	٤٩
القاهرة	اسبوع	١٢ - ٨ اكتوبر	١٠٠٠	المنهج المتكامل في الأرشفة الإلكترونية في البنوك	٥٠
القاهرة	اسبوع	١٢ - ٨ اكتوبر	١٠٠٠	المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المصرفية والمالية	٥١
القاهرة	اسبوع	١٩ - ١٥ اكتوبر	١٠٠٠	تأمين وإدارة الخطر في القطاع المصرفي	٥٢
القاهرة	اسبوع	١٩ - ١٥ اكتوبر	١٠٠٠	التأمين من الاحتيال في شركات التأمين باستخدام الحاسب	٥٣
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	الأساليب الحديثة في إدارة التعويضات التأمينية	٥٤
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	إدارة المخاطر في التأمينات الاجتماعية	٥٥
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٨ اكتوبر	٢٠٠٠	مبادئ IFRS وإعداد القوائم المالية في القطاع المصرفي	٥٦
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	استراتيجيات التسويق الفعال للخدمات المصرفية	٥٧
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الاتجاهات الحديثة في الإعتمادات المستندية وفق الأعراف الدولية	٥٨
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الإعتمادات المستندية وخطابات الضمان المصرفية	٥٩
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ نوفمبر	١٠٠٠	التخطيط والرقابة المالية في القطاع المصرفي	٦٠



القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	المنظومة المتكاملة لإدارة التسويق والمبيعات	٦١
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	أحكام عقود التأمين وفض منازعاتها بالتحكيم	٦٢
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	إدارة وقياس المخاطر الائتمانية باستخدام الحاسب الآلي	٦٣
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تحليل مخاطر الائتمان بالتجزئة	٦٤
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تطبيقات الحوكمة في القطاع المصرفي	٦٥
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	المهارات التسويقية الحديثة للتأمين	٦٦
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	تطبيقات المحاسبة الإدارية في المصارف والمؤسسات المالية	٦٧
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	مهارات إعداد وعرض التقارير المالية في المصارف	٦٨
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	مهارات التخطيط والتسويق لقطاعات الائتمان المصرفي	٦٩
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	حوكمة شركات التأمين وشركات الوساطة التأمينية	٧٠
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	إدارة الجودة الشاملة في المصارف	٧١
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	كشف الاحتيال والوقاية منه في مجال التأمين	٧٢
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	الجوانب الفنية للتأمين البحري والاعتمادات المستندية	٧٣
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	المعيار المحاسبي الدولي (IFRS 17) للتقارير المالية وعقود	٧٤



				التأمين	
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	أساليب إعداد خطط وبرامج التسويق الفعال	٧٥
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	التصنيف الائتماني وقياس الملاءة المالية لشركات التأمين والتأمين التكافلي	٧٦
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	الجوانب الفنية لتأمين المركبات الإلزامي (ضد الغير)	٧٧
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	المهارات الفنية لحوكمة الشركات و محاربة الفساد المالي و الإداري	٧٨
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دورة التأمين التكافلي وإبرام عقود التأمين	٧٩
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دورة تطبيق معايير المحاسبة الدولية في شركات التأمين	٨٠
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	إدارة المحافظ الإستثمارية والأسواق المالية المتخصصة	٨١
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	دبلوم مهني في تأهيل موظفي شركات التأمين الجدد	٨٢
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	دورة أساسيات التسويق والبيع التأميني (تسويق خدمات التأمين)	٨٣



القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	دورة إدارة المخاطر في شركات التأمين	٨٤
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	دورة المعايير الإسلامية لشركات التأمين الإسلامي	٨٥
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	المراجعة والتفتيش في البنوك والقطاع المصرفي	٨٦
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة إستراتيجيات التحقيقات التأمينية وكشف المخالفات والإحتيال	٨٧
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة عمليات التسويق في ظل المنافسة	٨٨
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة التميز والإبداع في التعامل مع المستفيدين من الخدمات التأمينية	٨٩
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة الاحتيال في شركات التأمين باستخدام الحاسب	٩٠
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	القواعد الفنية والقانونية لصناعة التأمين	٩١
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	مبادئ التأمين وإدارة الخطر	٩٢
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	التأمين ضد المخاطر السيبرانية	٩٣



القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	إستراتيجيات التحقيقات التأمينية- كشف المخالفات والإحتيال	٩٤
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	مهارات إعداد وعرض التقارير المالية في المصارف	٩٥
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	الإعتمادات المستندية ومشكلاتها التطبيقية	٩٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة وتحصيل القروض المتعثرة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة	٩٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	تقييم مخاطر أعمال الإعتمادات المستندية لتقليل احتمالية حدوث الإحتيال	٩٨
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	تأمين وإدارة المخاطر في القطاع المصرفي	٩٩
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	المفاهيم والأساليب الحديثة في إدارة التسويق والمبيعات	١٠٠
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة	١٠١

الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية

تدريب - استشارات - تطوير اداري - إعداد محاضرات

عضو اتحاد المستثمرين العرب

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م

(الدورات التدريبية في الصيانة والتشغيل والهندسة الفنية)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	تخطيط و جدولة أعمال الصيانة الشاملة تطوير ورفع كفاءتها وتقييم عملياتها وخفض التكاليف	٢٠٠٠	١٢ - ١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	الصيانة الوقائية للمنشآت والمباني	١٠٠٠	٥ - ١ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	النظم والتقنيات المتقدمة فى صيانة المنشآت والمرافق وسلامة الأصول	٢٠٠٠	١٩ - ٨ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	تطوير ومراجعة نظم الصيانة وتقييمها	٢٠٠٠	١٩ - ٨ يناير	اسبوعين	القاهرة
٥	التطوير والتحديث في عمليات الصيانة وتعزيز فعاليتها الإدارة	١٠٠٠	١٩ - ١٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٦	إعداد المواصفات والتقارير الفنية وإدارة عقود الصيانة والمشاريع	٢٠٠٠	٢٦ - ١٥ يناير	اسبوعين	القاهرة
٧	تخطيط الصيانة والجدولة والتحكم	٢٠٠٠	١٦ - ٥ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٨	إدارة نظم الصيانة المتقدمة	٢٠٠٠	١٦ - ٥ فبراير	اسبوعين	القاهرة



القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ فبراير	١٠٠٠	إدارة الجودة في المشاريع	٩
القاهرة	اسبوع	١٦ - ١٢ فبراير	١٠٠٠	قياس وتحسين كفاءة وفاعلية نظم الصيانة والتشغيل	١٠
القاهرة	اسبوع	٢٣ - ١٩ فبراير	١٠٠٠	تخطيط وإدارة عمليات الصيانة الشاملة باستخدام الحاسب الآلى	١١
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ فبراير	٢٠٠٠	إدارة الموارد للمشاريع الهندسية	١٢
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ فبراير	٢٠٠٠	إدارة الصيانة وفقاً للمعايير العالمية	١٣
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ فبراير	٢٠٠٠	تخطيط وجدولة أعمال الصيانة ومشترياتها	١٤
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ مارس	١٠٠٠	إدارة نظم جودة الصيانة	١٥
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ مارس	١٠٠٠	تكنولوجيا تقليل الفاقد فى الصيانة وعمليات التشغيل	١٦
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ مارس	١٠٠٠	تكنولوجيا هندسة التشغيل والصيانة المتقدمة	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ مارس	٢٠٠٠	إعداد المواصفات والتقارير الفنية إدارة عقود الصيانة	١٨
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ مارس	٢٠٠٠	كفاءة التشغيل والصيانة للمنشآت وفقاً للمعايير العالمية	١٩
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ مارس	٢٠٠٠	كفاءة التشغيل والفحص والإختبار لمشرفى الصيانة والتشغيل	٢٠
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ مارس	٢٠٠٠	كفاءة تقييم ومراجعة عمليات إدارة الصيانة	٢١
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ مارس	٢٠٠٠	افضل الاستراتيجيات في تخطيط الصيانه لنتائج تحاليل الاعتمادية	٢٢



				ومواجهة تحديات التنفيذ	
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	إدارة نظم جودة الصيانة - Quality Maintenance- Zero Defects	٢٣
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	دبلومة تكنولوجيا هندسة التشغيل والصيانة المتقدمة	٢٤
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	كفاءة التخطيط وتحليل بيانات الصيانة والتشغيل ووضع معايير الأداء	٢٥
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	هندسة الصيانة الوقائية التنبؤية	٢٦
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	ورشة عمل الهندسة القيمة	٢٧
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	إدارة الصيانة وفق المواصفات العالمية ISO 9000	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	مراجعة وتقييم وتنفيذ برامج الصيانة وتطويرها	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الاتجاهات المتقدمة للصيانة التشغيلية واعمالها الفنية	٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	نظم التوزيع الكهربائية تخطيطها وصيانتها	٣١
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	ادارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار	٣٢
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	هندسة المواد والتآكل لمشرفي الصيانة والمشاريع	٣٢
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	الادارة المتقدمة لقياس وتطوير مشاريع الصيانة ورفع كفاءتها	٣٣
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	إدارة وتطوير عمليات الصيانة	٣٤



القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	تخطيط و جدولة أعمال الصيانة الشاملة	٣٥
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	النظم المتقدمة لتخطيط ومراقبة وتقييم أعمال الصيانة	٣٦
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	اعداد ميزانية وبرامج للصيانة ومراقبة التكاليف وتخصيص الموارد	٣٧
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	تخطيط وتصميم ومتابعة المشروعات الفنية والهندسية	٣٨
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	إدارة المشاريع الهندسية باستخدام برنامج Primavera	٣٩
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	ادارة الصيانة المبرمجة والطائرة واعداد التقارير الفنية	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	كفاءة تقييم ومراجعة عمليات إدارة الصيانة	٤١
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	إدارة هندسة الصيانة والعمليات التشغيلية	٤٢
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	أخصائي إدارة الصيانة - MMP	٤٣
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	ممارسات إدارة الصيانة الفعالة والتحسين المستمر	٤٤
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	الكتابة الفنية المتخصصة للمهندسين	٤٥
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	أفضل الممارسات لتخطيط الصيانة والجدولة	٤٦
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	تطوير الكفاءات والتميز الإداري لمشرفي الصيانة	٤٧
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	أحدث اساليب وممارسات عمليات الصيانة الوقائية - PM	٤٨



القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	أحدث التطورات في أنظمة الإدارة المحوسبة لأعمال الصيانة (CMMS)	٤٩
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	تقييم وتحسين أداء الأصول وعمليات الصيانة	٥٠
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	إدارة عمليات إيقاف التشغيل والتحويلات والانقطاعات	٥١
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	الأساليب والتقنيات المرنة في مشاريع الصيانة	٥٢
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	تقنيات ومنهجيات إدارة الصيانة المتقدمة	٥٣
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	هندسة المخاطر والموثوقية وحل المشاكل الهندسية	٥٤
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	اعداد ميزانية الصيانة وترشيد التكاليف	٥٥
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	تقنيات ومنهجيات الصيانة الحديثة والذكية	٥٦
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	استكشاف الأعطال واصلاحها وحل المشكلات الهندسية	٥٧
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة عمليات المرافق والصيانة	٥٨
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	تخطيط و جدولة أعمال الصيانة الشاملة TPM	٥٩
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	تقنيات إدارة ومراقبة جودة أعمال الصيانة	٦٠
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	اعداد الخطط الاستراتيجية واستراتيجيات الصيانة الفعالة	٦١



القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	أحدث المعايير الدولية الفعالة والمنهجيات في التشغيل والصيانة	٦٢
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	الهندسة القيمة وتطبيقاتها في التشغيل والصيانة	٦٣
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	الصيانة وأساليبها الحديثة في المنشآت الصناعية	٦٤
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	الصيانة الوقائية والتنبؤية والتصحيحية ومراقبة الحالة	٦٥
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	البرنامج المتقدم في تخطيط وجدولة ومراقبة أعمال الصيانة	٦٦
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	مؤشرات الأداء الرئيسية للصيانة (KPI's)	٦٧
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	التقنيات الحديثة والأساليب المتطورة في إدارة الصيانة	٦٨
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	تنفيذ الصيانة القائمة على الموثوقية: من التحليل إلى التطبيق	٦٩
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة الصيانة الفعالة من حيث التكلفة	٧٠
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	مهارات متقدمة في كتابة التقارير الفنية وعرضها	٧١
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	برمجة وتوثيق أعمال الصيانة باستخدام الحاسب الآلي	٧٢
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات الهندسية	٧٣
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	استراتيجيات الصيانة والتشغيل ومراقبة الأداء وإدارة عقودها	٧٤
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	أفضل ممارسات الصيانة والاعتمادية	٧٥

القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	افضل الممارسات لتطبيق منظومة الصيانة حسب الحالات	٧٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	منهجيات تخطيط وجدولة وادارة اعمال الصيانة الفعالة	٧٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة التآكل والمعالجة في عمليات الإنتاج	٧٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	تخطيط الصيانة الكهربائية وجدولتها	٧٩
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	دراسة المخاطر وقابلية التشغيل	٨٠
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	الصيانة المرتكزة على الوثوقية	٨١
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة هندسة الصيانة والعمليات التشغيلية	٨٢
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	تقنيات تخطيط وتنفيذ الصيانة الميكانيكية	٨٣
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة سلامة العمليات القائمة على المخاطر	٨٤
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	الصيانة القائمة على المخاطر	٨٥
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	تخطيط و جدولة أعمال الصيانة الشاملة TPM	٨٦
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	قياس وتحليل الفعالية الكلية للمعدات	٨٧
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	فحص وتشغيل وصيانة المعدات الميكانيكية	٨٨
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	تطوير الكفاءات والتميز الإداري لمشرفي الصيانة	٨٩



القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	منهجيات تدقيق عمليات الصيانة وقياس وتحسين الأداء	٩٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	صيانة المنظومات الكهربائية - مستوى متقدم	٩١
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	اعداد الخطط الاستراتيجية واستراتيجيات الصيانة الفعالة	٩٢
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	التقنيات التحليلية في أعمال الصيانة الفعالة	٩٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	مهارات متقدمة في كتابة التقارير الفنية وعرضها	٩٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	إدارة هندسة الصيانة والعمليات التشغيلية	٩٥
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	أحدث المعايير الدولية الفعالة والمنهجيات في التشغيل والصيانة	٩٦
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	دراسة المخاطر وقابلية التشغيل	٩٧
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	تقنيات ومنهجيات الصيانة الحديثة والذكية	٩٨
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	الصيانة القائمة على المخاطر	٩٩
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	الصيانة وأساليبها الحديثة في المنشآت الصناعية	١٠٠
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	إدارة سلامة العمليات القائمة على المخاطر RBPS	١٠١
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ أكتوبر	١٠٠٠	دراسة المخاطر وقابلية التشغيل - HAZOP	١٠٢
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ أكتوبر	١٠٠٠	تقنيات ومنهجيات إدارة الصيانة المتقدمة	١٠٣



القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	التأسيسات الكهربائية في المناطق الخطرة	١٠٤
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	قيادة وإدارة الفرق الفنية	١٠٥
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	ممارسات إدارة الصيانة الفعالة والتحسين المستمر	١٠٦
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	الإدارة الصيانة الفعالة من حيث التكلفة	١٠٧
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	قيادة وإدارة الفرق الفنية	١٠٨
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	الصيانة القائمة على المخاطر	١٠٩
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	توثيق نظام الصيانة واعداد التقارير الفنية	١١٠
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	الإدارة المتقدمة للتشغيل والصيانة باستخدام الحاسب الآلي	١١١
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	انظمة واقتصاديات التشغيل والصيانة الحديثة	١١٢
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	إدارة موازنة الصيانة ومراقبتها	١١٣
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	تنمية مهارات مشرفي الصيانة - المستوى المتقدم	١١٤
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	دبلوم إدارة الصيانة وتشغيل المرافق	١١٥
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	دبلوم إدارة الصيانة المتقدمة	١١٦
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	الاتجاهات الحديثة في تخطيط وتطبيق الصيانة الشاملة TPM	١١٧



القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	إدارة جودة أداء الصيانة وفق القياسات العالمية	١١٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	التخطيط والاشراف على برامج الصيانة - مستوى متقدم	١١٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	التنظيم والتحكم فى خطط الصيانة	١٢٠
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	إدارة العقود والتنفيذ والرقابة على المشاريع	١٢١
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	أسس تدقيق واعتماد المخططات الهندسية	١٢٢
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	تدقيق ومراجعة أعمال الصيانة	١٢٣
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	التقنيات الحديثة للصيانة الإنتاجية الشاملة	١٢٤
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	احداث الاستراتيجيات فى الصيانة وضمان الجودة والتحكم	١٢٥
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	التقنيات الفنية فى قراءة وكتابة الرسومات الهندسية	١٢٦
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	إدارة عقود الأداء فى مشاريع التشغيل والصيانة	١٢٧
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	السلوك الاحترافي فى إدارة المشاريع	١٢٨
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	التميز والموثوقية فى الممارسات الهندسية	١٢٩
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	إدارة إيقاف وإعادة التشغيل والإنقطاعات	١٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	الجدارة الإدارية والفنية للمشرفين على التشغيل والصيانة	١٣١



القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	أنظمة وأساسيات الصيانة الحديثة	١٣٢
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	هندسة الموثوقية في أعمال الصيانة وسلامة العمليات	١٣٣
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	المهارات الإدارية والفنية لمسئولي الصيانة - المستوى المتقدم	١٣٤
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	تقنيات إعداد خطط وجداول الصيانة	١٣٥
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	الاتجاهات الحديثة والتقنيات المتقدمة للتشغيل والصيانة	١٣٦
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	تقنيات إعداد خطط وجداول الصيانة - مستوى متقدم	١٣٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	الإدارة المتقدمة للإنشاءات، تشغيل المواقع، والإشراف على المشاريع المتعددة	١٣٨
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	تخطيط الصيانة وجدولتها وتدقيقها ومقارنتها	١٣٩
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	التخطيط الاستراتيجي الحديث لأعمال التشغيل والصيانة	١٤٠
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	التخطيط الاستراتيجي الحديث والموازنة السنوية للتشغيل والصيانة	١٤١
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	دورة تصميم الصيانة وتخطيط العمليات	١٤٢
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تطوير برامج الصيانة وتنفيذها	١٤٣



القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في أهمية إدارة الصيانة في تخفيف الأثر السلبي على الإنتاج	١٤٤
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في تطوير نظام مهمات الصيانة	١٤٥
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في مفهوم جيتس للصيانة الحديثة	١٤٦
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	برنامج تدريبي في تطوير نظام مهمات الصيانة	١٤٧
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في أهداف الإدارة الهندسية	١٤٨
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في مبادئ الإدارة الهندسية ومجالاتها	١٤٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في برامج الإدارة الهندسية وأشكالها	١٥٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في مواصفات المدير الهندسي الناجح	١٥١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في آفاق الإدارة الهندسية وتطبيقاتها	١٥٢
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في دور المدير الهندسي الفعال في الإدارة الهندسية	١٥٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الهندسة القيمية وتطبيقاتها في التشغيل والصيانة	١٥٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة نظم جودة الصيانة وفق القياسات العالمية	١٥٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إعداد الموازنات السنوية والاستراتيجية للصيانة والتشغيل وميزانيات المشاريع	١٥٦

القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة المشاريع الإنشائية كجزء من الإدارة الهندسية	١٥٧
---------	---------	----------------	------	---	-----

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام / ٢٠٢٣ م (إدارة الموارد البشرية وشؤون الموظفين والتدريب)

مكان الانعقاد	مدة البرنامج	التاريخ	رسوم بالدولار	اسم النشاط	
القاهرة	اسبوعين	١ - ١٢ يناير	٢٠٠٠	دبلومة الموارد البشرية وقانون العمل والتأمينات الاجتماعية	١
القاهرة	اسبوع	١ - ٥ يناير	١٠٠٠	الأخصائي المعتمد في التعويضات والمزايا	٢
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ يناير	٢٠٠٠	إدارة الموارد البشرية (السياسات - الإجراءات)	٣
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ يناير	١٠٠٠	اعداد سياسات وإجراءات تطوير القوي البشرية وفق معايير التميز	٤
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ يناير	٢٠٠٠	دورة مهارات تقييم الاداء الوظيفي للمديرين والمشرفين	٥
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ فبراير	١٠٠٠	اعداد سياسات وإجراءات الموارد البشرية الفعالة	٦



القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	البرنامج التدريبي اعداد سياسات وإجراءات الموارد البشرية الفعالة	٧
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	الادارة المتقدمة والاتجاهات الحديثة لشؤون الموظفين والتطوير الوظيفي	٨
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	ادارة الموارد البشرية والتدريب والتطوير الوظيفي	٩
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	دورة تشخيص مشكلات الموارد البشرية ووضع الحلول الفعالة	١٠
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	كورس الجدارات الوظيفية وتطبيقاتها في ادارة الموارد البشرية	١١
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	إدارة التدريب الاستراتيجي والتنمية البشرية المستدامة	١٢
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	التميز والإبداع في التطوير الإداري وتنمية الموارد البشرية	١٣
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	إدارة الموارد البشرية-الأساليب الحديثة في تطوير وبناء القدرات	١٤
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	الابداع والتميز في ادارة الموارد البشرية وشؤون الموظفين	١٥
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	تخطيط القوى العاملة وإعادة هندسة العمليات و تقييم الاداء	١٦
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	استخدام بطاقة الأداء المتوازن في إدارة التدريب والموارد البشرية	١٧
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	المهارات الاستراتيجية والقيادية في إدارة الموارد البشرية	١٨
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	تنمية الموارد البشرية وأخصائي الموارد البشرية كشريك أعمال (ACHRM)	١٩



القاهرة	اسبوع	١٣ - ٩ يوليو	١٠٠٠	إدارة الموارد البشرية وتحليل وتخطيط المسارات الوظيفية	٢٠
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ١٦ يوليو	١٠٠٠	تخطيط الموارد البشرية وإدارة الأداء وعلاقات الموظفين	٢١
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٩ يوليو	٢٠٠٠	آليات تطوير المؤسسات من منظور اقتصاد المعرفة والتحول الرقمي	٢٢
القاهرة	اسبوعين	٢٧ - ١٦ يوليو	٢٠٠٠	الرشاقة الاستراتيجية في إدارة الموارد البشرية	٢٣
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ١٣ أغسطس	٢٠٠٠	البرنامج المتكامل لمديري وأخصائيي الموارد البشرية	٢٤
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ١٣ أغسطس	٢٠٠٠	الإستراتيجيات الحديثة لتحديد الإحتياجات التدريبية باستخدام الجدارات Competencies	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ١٣ أغسطس	٢٠٠٠	دورة مؤشرات ومقاييس الأداء لإدارة الموارد البشرية	٢٦
القاهرة	اسبوع	١٠ - ٦ أغسطس	١٠٠٠	الإحلال الوظيفي للموارد البشرية وبناء المنظمات الجديدة	٢٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ٦ أغسطس	١٠٠٠	إعداد وتطوير سياسات وإجراءات الموارد البشرية	٢٨
القاهرة	اسبوع	١٠ - ٦ أغسطس	١٠٠٠	استراتيجيات الاستقطاب والمقابلة والاختيار - التعلّم الافتراضي	٢٩
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٠ أغسطس	١٠٠٠	شهادة في تطوير الكفاءات وتنفيذها	٣٠
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٠ أغسطس	١٠٠٠	افضل الممارسات العالمية لإدارة وتنمية راس المال البشري	٣١
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٠ أغسطس	١٠٠٠	التميز والابداع في إدارة الموارد البشرية المتقدمة	٣٢



القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	المهارات الاستراتيجية والقيادية في إدارة الموارد البشرية	٣٢
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	بناء هيكل الرواتب والأجور والمكافآت وسياسة التعويضات	٣٣
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	الأخصائي المعتمد في المزايا والتعويضات	٣٤
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	الشهادة المهنية في حوكمة الموارد البشرية	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	إعداد وتصميم الجدارات الوظيفية في إدارة الموارد البشرية	٣٦
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	إجراء المقابلات واستقطاب الكفاءات والاختيار والتعيين	٣٧
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية ومشاركة الموظفين (ACHRM)	٣٨
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	تطوير راس المال البشري والاستجابة السريعة للتغيير	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	أنظمة جودة إدارة الموارد البشرية	٤٠
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	تطوير سياسات ونماذج العمل باستخدام مؤشرات الأداء KPIs	٤١
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	تصميم وإعادة هندسة الوظائف من أجل التحسين المستمر	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة وتقييم وقياس جودة الأداء للموارد البشرية	٤٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	التوجهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية وعلاقات العمل	٤٤
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة التطوير الوظيفي وتنمية قدرات القوي العاملة والمنظمة	٤٥



القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	التطوير الوظيفي والتدريب وتحسين الأداء المؤسسي	٤٦
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	تصميم نظم التدريب الموجه بالأداء وتحديد الخطط والاحتياجات التدريبية	٤٧
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	البيئة القانونية للموارد البشرية وعلاقاتهم وإدارة المظالم والنزاعات	٤٨
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	التحول الرقمي في إدارة الموارد البشرية	٤٩
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	تصميم نظم التدريب الموجه بالأداء وتحديد الخطط والاحتياجات التدريبية	٥٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	الطرق الاستراتيجية في عمليات الاستقطاب والتوظيف	٥١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	تخطيط المسارات الوظيفية وتصميم الوظائف	٥٢
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	تنمية مهارات أخصائي موارد بشرية	٥٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	المهارات المهنية لموظفي إدارة الموارد البشرية	٥٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة لشؤون الموظفين	٥٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الأساليب الحديثة لتقييم أداء العاملين باستخدام بطاقات الأداء المتوازن	٥٦
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	تقييم الأداء وربط المسار الوظيفي بالمسار التدريبي	٥٧
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة في الإستقطاب وإجراء المقابلات والإختيار والتعيين	٥٨
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ أكتوبر	٢٠٠٠	إدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية	٥٩



القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	المعايير المهنية المتقدمة فى نظم تقويم الأداء و تطوير الموظفين	٦٠
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	المنظومة المتكاملة فى تخطيط السياسات التدريبية وإعداد الخطط التدريبية	٦١
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	التوظيف والتعيين والإستبقاء والترقية وفقاً لمفهوم الجدارة	٦٢
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	الإبداع والتميز فى إدارة الموارد البشرية وشؤون الموظفين	٦٣
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	تخطيط القوى العاملة وإستراتيجيات تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف والرواتب	٦٤
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	التطوير المهني وتخطيط التعاقب الوظيفي	٦٥
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	صيانة الأصول البشرية والحفاظ على إستقرار الموظفين المتميزين وإستراتيجيات التعامل مع الموظفين أصحاب الأداء الضعيف	٦٦
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	مهارات تخطيط وتحليل القوى العاملة والتدريب والتطوير	٦٧
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	الإبداع والتميز فى تصميم وبناء نظم المعلومات فى مجال التدريب	٦٨
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	المدقق المعتمد فى الموارد البشرية	٦٩
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة فى تخطيط المسارات الوظيفية وهيكله الأعمال وتصميم الوظائف	٧٠
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	تصميم نظم التدريب والمراجعة الإستراتيجية للعمليات التدريبية	٧١



القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	معايير قياس فعالية الموارد البشرية على الأداء التنظيمي ضمن أطر العمل	٧٢
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	تخطيط القوى العاملة وإعادة هندسة العمليات وتقييم الاداء	٧٣
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	التحول من إدارة الموارد البشرية إلى إدارة رأس المال الفكري	٧٤
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	نظم المحاسبة عن الجوانب المالية لشؤون الموظفين والموارد البشرية وتخطيط وقياس ورقابة الأجور والمرتبات	٧٥
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	المهارات القيادية لمدراء الموارد البشرية	٧٦
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	الإبداع والجودة في التدريب الإستراتيجي والتطوير الوظيفي لتحقيق الأهداف التنظيمية	٧٧
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	المعايير العلمية والتطبيقية في إعداد الهياكل التنظيمية وإعادة الهيكلة والتنظيم المؤسسي	٧٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	إعداد وتأهيل أخصاصي الموارد البشرية والتدريب	٧٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	معايير قياس فعالية الموارد البشرية على الأداء التنظيمي ضمن أطر العمل	٨٠
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية	٨١
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	الأخصائي المعتمد في التدريب والتطوير	٨٢
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	تفعيل المهارات الذاتية والتقنية وتحسين الأداء	٨٣



القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	تقييم الاداء وتحديد المسار الوظيفي والتدريب	٨٤
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	إدارة الموارد البشرية وتخطيط المستقبل الوظيفي من خلال التحليل الوظيفي	٨٥
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	تنمية مهارات اختصاصي شؤون الموظفين والتطوير الوظيفي	٨٦
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	لابداع والجودة فى التدريب الاستراتيجى والتطوير الوظيفى لتحقيق الاهداف لتنظيمية	٨٧
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	المعايير الحديثة لسياسات وإجراءات شؤون الموظفين والتدريب	٨٨
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	الاجراءات المتقدمة لسياسات شؤون الموظفين والتطوير الاداري	٨٩
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	ادارة الموارد البشرية وتخطيط المسارات الوظيفية ورفع كفاءة الاداء	٩٠
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	تنمية و تطوير مهارات منسقي التدريب و تقييم البرامج التدريبية و متابعة تنفيذها	٩١
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	اساليب تطوير الموارد البشرية وربط تطوير المسار الوظيفي بخطط التدريب	٩٢
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	الإستراتيجيات المتقدمة فى الإختيار والتوظيف والنظم التأديبية وإنهاء الخدمة	٩٣
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	التميز وإدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية و شؤون الموظفين والتطوير الاداري	٩٤
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	تكنولوجيا التميز فى التطوير الإداري وإدارة الموارد البشرية وشؤون	٩٥



				الموظفين	
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	الدورة المتقدمة لتنمية القوى البشرية بالمنظمات العربية	٩٦
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	مؤشرات ومقاييس الأداء لإدارة الموارد البشرية - HR KPIs	٩٧
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تأهيل مسؤلي التدريب في الشركات	٩٨
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة شريك اعمال الموارد البشرية	٩٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	الأخصائي المعتمد في إدارة المواهب	١٠٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة الأداء: تحديد الأهداف وإجراء التقييم	١٠١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	العائد الاستثماري للتدريب: تطبيقات عملية	١٠٢
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة جذب المواهب المعتمدة للمحترفين	١٠٣
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	إعداد وتحليل وإدارة الرواتب	١٠٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الموارد البشرية الإلكترونية: أحدث التوجّهات والتطبيقات	١٠٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الأخصائي المعتمد في التطوير المؤسسي	١٠٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	التطوير المهني والتخطيط للتعاقب الوظيفي	١٠٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الأخصائي المعتمد في التصميم المؤسسي وتخطيط القوى العاملة	١٠٨



القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية: قياس جودة الأداء للموارد البشرية	١٠٩
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الأخصائي المعتمد في علاقات الموظفين	١١٠
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	شهادة في تخطيط رأس المال البشري	١١١

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام / ٢٠٢٣ م
(دورات المشتريات والمخازن والوجستية)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها التنظيمية	٢٠٠٠	١ - ١٢ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	الأساليب الحديثة في إدارة المستودعات ومراقبة المخزون	١٠٠٠	١ - ٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	الاستراتيجيات المعاصرة في المشتريات والعطاءات	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة



القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ يناير	١٠٠٠	فض وحسم المنازعات في عقود الشراء	٤
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ يناير	٢٠٠٠	الإدارة الفعالة للمستودعات والمخازن	٥
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ فبراير	٢٠٠٠	لمشاكل التطبيقية لأنشطة الشراء والتخزين وسبل مواجهتها	٦
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ فبراير	١٠٠٠	الابتكار والابداع في ادارة المخازن -المواد والمخزون الراكد	٧
القاهرة	اسبوع	١٢ - ١٦ فبراير	١٠٠٠	التخطيط الابداعي والتنبؤ للمشتريات وادارة سلسلة التموين	٨
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ فبراير	١٠٠٠	احداث الممارسات العالمية في إدارة المشتريات ، إمدادات الطلب وإدارة المخزون	٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	المواصفات القياسية العالمية الحديثة لتطبيق أنظمة الجودة في المخازن iso 2000	١٠
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	الاساليب الفنية المتقدمة في إدارة المشتريات وكيفية التفاوض وتقييم أداء الموردين	١١
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	اقتصاديات الشراء والمهارات المتكاملة في ادارة المخازن الالكترونية	١٢
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	المهارات المتكاملة في إدارة المستودعات ومراقبة المخزون	١٣
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الاتجاهات المتقدمة لأنظمة المشتريات والمناقصات وادارة عقودها	١٤



القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	فن إدارة المخازن والمستودعات وفق مناهج الجودة العالمية	١٥
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	أفضل الممارسات والعمليات الاستراتيجية في ادارة سلاسل التوريد والإمداد المستدامة	١٦
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الاستراتيجيات المتقدمة في التفاوض وإعداد المناقصات والتميز في إدارة العقود	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	التقنيات العملية للمشتريات وإدارة منازعات عقود الشراء	١٨
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	ادارة المخازن والمواد وأساليب التعامل مع المخزون الراكد	١٩
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	التميز في إدارة المشتريات والعطاءات والتفاوض الشرائي	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	تنمية مهارات مسؤولي المخازن و المستودعات	٢١
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	الادارة المتقدمة للمخازن وتكنولوجيا التخزين (تعزيز المهارات الادارية والمعرفة التقنية في قياس أداء المخازن والتعامل مع الموردين)	٢٢
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	المحاسبة عن المخزون والرقابة على المخازن وتقنيات خفض تكلفة التخزين	٢٣
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	إدارة المشتريات والمخازن من منظور إدارة الجودة الشاملة	٢٤
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	الإدارة الحديثة والمتقدمة للمشتريات والعقود	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	شهادة في إدارة الخدمات اللوجستية وسلاسل التوريد	٢٦



القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	الممارسات العالمية الحديثة على أنشطة الشراء والتمويل	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة في إدارة ومراقبة المخزون	٢٨
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	التخطيط للمشتريات وإدارة المناقصات	٢٩
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	إستراتيجيات الشراء الحديثة وإدارة المطالبات والتفاوض	٣٠
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	القواعد القانونية والإدارية الحديثة في المشتريات والعقود	٣١
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	التخطيط الإستراتيجي للمشتريات وإعداد المناقصات والمزايدات	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	تكنولوجيا التميز والإبداع في إدارة المشتريات والمخازن	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	الطرق الحديثة للمشتريات وكيفية التعامل مع الموردين	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة في عمليات المناقصات وممارسات الشراء	٣٤
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	تطوير عمليات وسياسات إدارة المشتريات واتفاقيات مستوى الخدمة	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	الإستراتيجيات الحديثة في تقنيات الشراء وإبرام العقود	٣٦
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	التقنيات الحديثة في إدارة المخازن والمستودعات	٣٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة المشتريات الخارجية والتخليص الجمركي	٣٨
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات	٣٩



القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	الإدارة المتقدمة للمخازن وتكنولوجيا التخزين (تعزيز المهارات الإدارية والمعرفة التقنية في قياس أداء المخازن والتعامل مع الموردين)	٤٠
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	المحاسبة عن المخزون والرقابة على المخازن وتقنيات خفض تكلفة التخزين	٤١
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	الممارسات الفعالة لقسم المشتريات في تحقيق التكلفة المثلى	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الإدارة الحديثة والمتقدمة للمشتريات والعقود	٤٣
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	شهادة في إدارة الخدمات اللوجستية وسلاسل التوريد	٤٤
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	الاساليب الفنية المتقدمة في إدارة المشتريات وكيفية التفاوض وتقييم أداء الموردين	٤٥
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	اقتصاديات الشراء والمهارات المتكاملة في ادارة المخازن الالكترونية	٤٦
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	دورة إدارة المخازن والمستودعات	٤٧
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	شهادة متخصصة في ادارة المشتريات والعقود اللوجستية	٤٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	دورة اعداد وتأهيل امناء المخازن	٤٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تخطيط وادارة اعمال المشتريات و ابرام التعاقدات	٥٠
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	دورة ادارة المخازن والمستودعات وفق مناهج الجودة	٥١



القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	برنامج إدارة المشتريات والمناقصات والعقود	٥٢
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	المحاسبة الإلكترونية للشحن والتخليص الجمركي والنقل	٥٣
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	دبلوم تخطيط الاحتياجات من المواد M.R.P	٥٤
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	إعداد أخصائي التصدير المحترف	٥٥
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	برنامج إعداد وكيل الشحن المعتمد	٥٦
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	كورس تدريبي متقدم في إدارة عقود الموردين والمتعاقدين	٥٧
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	ورة إدارة العلاقات مع الموردين (SRM) والتفوق التشغيلي	٥٨
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	برنامج مكافحة الاحتيال والرشوة في مجال المشتريات	٥٩
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	الإستراتيجيات المتقدمة للمشتريات والمخازن وادارة الخدمات اللوجستية	٦٠
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	برنامج فهرسة المواد والمواصفات وتخطيط التخزين	٦١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم ادارة المشتريات الالكترونية	٦٢
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	برنامج قانون الجمارك المصري الجديد والعمل على منظومة ACI ومنظومة ACI	٦٣
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	كورس الامتثال التجاري في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الامداد	٦٤



القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلومة التأهيل لشهادة CILT في إدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية	٦٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية متخصصة عن التحول الرقمي في مجال الجمارك	٦٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم إعداد مسئول الشراء والتخليص الجمركي	٦٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	كورس التدقيق القانوني لإجراءات ووثائق المناقصات والممارسات	٦٨



خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م (دورات إدارة المشاريع – وإدارة المرافق)

اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١ إدارة مخاطر المشروع	٢٠٠٠	١٢-١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢ إعداد أخصائي إدارة المشاريع	١٠٠٠	١-٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٣ نظم إداره معلومات المشروعات	١٠٠٠	١٥-١٩ يناير	اسبوع	القاهرة
٤ إدارة المشاريع لغير مديري المشاريع	٢٠٠٠	٥-١٦ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٥ الإدارة المتقدمة للمشاريع	٢٠٠٠	١٢-٢٣ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٦ السلوك الإحترافي في إدارة المشاريع	١٠٠٠	٥-٩ مارس	اسبوع	القاهرة
٧ الرقابة والمتابعة والإشراف الإداري على المشروعات	٢٠٠٠	٥-١٦ مارس	اسبوعين	القاهرة
٨ الإدارة الفعالة للمشروعات عن طريق القياسات ومؤشرات الأداء	٢٠٠٠	٧-١٨ مايو	اسبوعين	القاهرة
٩ إدارة وتخطيط المرافق	١٠٠٠	٢١-٢٥ مايو	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	أساسيات إدارة المرافق	١٠
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	ماجستير العلوم في إدارة المرافق	١١
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	ادارة المرافق ووحدات المباني	١٢
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	ماجستير في إدارة المرافق وأماكن العمل - مختلط	١٣
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	إدارة المرافق بمساعدة الحاسوب	١٤
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	برنامج إدارة المرافق المهنية	١٥
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الشهادة الاحترافية في إدارة المنشآت والمرافق	١٦
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	إدارة المشروعات لمديري المرافق والمنشآت	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	الدورة المتقدمة في إدارة المرافق	١٨
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الصحة والسلامة في إدارة المرافق	١٩
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	مهارات إدارة المشاريع	٢٠
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	إدارة المنشآت والمرافق الصناعية	٢١
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	تخطيط المرافق وإدارتها	٢٢
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	مهارات التيسير المتقدمة	٢٣



القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	إدارة المنشآت والمرافق الصناعية	٢٤
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	الإعداد لشهادة أخصائي إدارة المشاريع (PMP)	٢٥
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	موازنة المشاريع وتقدير التكاليف و تقنيات توفيرها	٢٦
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	الإدارة الفعالة لمشاريع تقنية المعلومات	٢٧
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	مخاطر المشروعات و النزاعات في المشروعات	٢٨
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	من التأسيس وحتى مؤشرات PMO إتقان مكتب إدارة المشاريع الأداء الرئيسية ولوحات المراقبة	٢٩
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	الإعداد لشهادة الممارس المعتمد في إدارة المشاريع الرشيقة	٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	شهادة في الإدارة المتقدمة للمشاريع	٣١
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	الإدارة الفعالة للمشروعات عن طريق القياسات ومؤشرات الأداء	٣٢
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	أساسيات تخطيط وإدارة المشروع	٣٢
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	إدارة المشروع على أساس النتائج - المراقبة والتقييم	٣٣
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	دورة إدارة المشاريع الاحترافية PMP	٣٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة إدارة المشاريع في البيئة المحكمة	٣٥



القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة أصحاب المصلحة للمشروع	٣٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إعداد وتحليل وتقييم دراسات الجدوى	٣٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الرقابة والمتابعة والإشراف الإداري على المشروعات	٣٨

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام /٢٠٢٣ م (الدورات الإدارية والقيادية)

اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
تحقيق اقصى قدر من الكفاءة الانتاجية وتقليل الوقت والجهد	٢٠٠٠	١ - ١٢ يناير	اسبوعين	القاهرة
الأساليب الفعالة لتحقيق التميز الإداري	١٠٠٠	١ - ٥ يناير	اسبوع	القاهرة
مهارات التميز والابداع والابتكار في العمل ومهارات التطوير المستمر	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
التميز الإداري المتقدم والتفكير الاستراتيجي والابتكار الإبداعي	١٠٠٠	١٥ - ١٩ يناير	اسبوع	القاهرة

القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ يناير	٢٠٠٠	التحكم فى الضغوط والوقت وترتيب الاولويات	٥
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ فبراير	٢٠٠٠	الاستراتيجية الحديثة لإعداد مديري المكاتب	٦
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ فبراير	١٠٠٠	المهارات التنفيذية ، العقل التحليلي والتفكير النقدي والحس الابداعي	٧
القاهرة	اسبوع	١٦ - ١٢ فبراير	١٠٠٠	تطوير نظم العمل فى الشؤون الإدارية	٨
القاهرة	اسبوع	٢٣ - ١٩ فبراير	١٠٠٠	الكفاءة فى التعامل مع القضايا المشاكلى ، الأزمات وبناء الثقة فى العمل	٩
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ فبراير	٢٠٠٠	الكفاءة فى التعامل مع القضايا و المشاكلى و ادارة الأزمات فى المؤسسات	١٠
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ مارس	١٠٠٠	إستراتيجيات التغيير والتطوير التنظيمي	١١
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ مارس	٢٠٠٠	القيادة التنفيذية، تقييم وتحليل التحديات والتخطيط الإستراتيجي	١٢
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٥ مارس	٢٠٠٠	التخطيط الاستراتيجي المتقدم وتطبيق الخطط الإستراتيجية للتميز المؤسسى EFQM	١٣
القاهرة	اسبوعين	١٨ - ٧ مايو	٢٠٠٠	آليات التفكير والتخطيط الإستراتيجي للقيادات العليا فى إستشراف المستقبل	١٤
القاهرة	اسبوع	١٨ - ١٤ مايو	١٠٠٠	أساليب تحويل الأفكار الإبتكارية إلى خطط تنفيذية	١٥
القاهرة	اسبوع	٢٥ - ٢١ مايو	١٠٠٠	الأساليب والإتجاهات العالمية الحديثة فى الإدارة	١٦



القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	صياغة الاستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	نظم المعلومات والإبداع في دعم واتخاذ القرارات الإستراتيجية	١٨
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	تحقيق الريادة والتميز الإداري في الدوائر والأجهزة الحكومية	١٩
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	التوجه الإداري المتقدم لتطوير نظم العمل وتبسيط الاجراءات	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	التميز الإداري في تحديد الاولويات واتخاذ القرارات تحت الضغوط	٢١
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	التفكير الإبداعي والتحليلي للريادة في ادارة الاعمال وتحديد الاولويات	٢٢
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	تعزيز الفعالية الإدارية وبناء ثقافة تنظيمية وتحفيز الإبداع والابتكار	٢٣
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	إدارة الذات وفن قيادة الآخرين	٢٤
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	الطرق الإبداعية في حل المشكلات واتخاذ القرارات	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	أدوار الإدارة التربوية في المؤسسات التعليمية	٢٦
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	دبلوم الإدارة الحديثة للمخازن والمستودعات وتحليل وجدد المخزون	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	برنامج إعداد المدربين TOT	٢٨
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	مهارات القيادة الإبداعية واستراتيجيات الأداء الإداري المتميز	٢٩



القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	برنامج إدارة المرافق الفعالة المهنية	٣٠
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	شهادة مدرب محترف دولي معتمد	٣١
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	الإتيكيت والبروتوكول الدولي	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	الأساليب الحديثة في التخطيط ومتابعة تنفيذ الأعمال	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	المتابعة وتوفير الوقت والحد من التوتر وخفض الإجهاد التنظيمي	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الرؤية الإبداعية و كيفية صياغة الأهداف ووضع الخطط الإستراتيجية في إدارة الموارد البشرية	٣٤
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الإدارة المتقدمة والإمتياز الإداري	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	المنهج الإداري المتكامل لإعداد رؤساء الأقسام	٣٦
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	تنمية مهارات الابتكار والإبداع للمديرين	٣٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	قيادة مجموعات العمل ، بناء روح المبادرة وتطوير الابداع فى الفرق	٣٨
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	التميز بإدارة الاعمال وتحفيز الطاقات الابداعية	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	فنون وأساليب التغلب على ضغوط العمل	٤٠
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الأساليب الحديثة في التخطيط ومتابعة تنفيذ الأعمال	٤١



القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	دور الأمن السيبراني في حماية الذكاء الاصطناعي	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	٢٠٠٠	صناعة التميز والقدرات الابتكارية للذكاء الاصطناعي في المؤسسات	٤٣
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	إدارة الذات وقيادة الآخرين	٤٤
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	الولاء المؤسسي وأساليب التحفيز والتأثير في المرؤوسين	٤٥
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	المهارات التنفيذية: العقل التحليلي والتفكير النقدي والحس الابداعي	٤٦
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	تنمية المهارات الإدارية والقيادية	٤٧
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	تحقيق الإبداع الوظيفي وصياغة إستراتيجية التميز والتفكير الإبداعي	٤٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	مهارات التوجيه والإرشاد للمدراء والمشرفين	٤٩
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	المهارات الإدارية الرئيسية للمدراء والمشرفين الجدد	٥٠
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	سيكولوجية الإتصال الفعال: التأثير والإقناع واعداد وتنفيذ استراتيجية التفاوض	٥١
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	تنمية مهارات الإتصالات الإدارية بما يحقق الأداء الإداري المتميز	٥٢
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	القيادة المرنة والرشيقة	٥٣
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تكتيكات جذب الرعاة وإستراتيجيات التفاوض والإقناع	٥٤



القاهرة	اسبوع	٢٣ - ١٩ نوفمبر	١٠٠٠	تنمية الجدارات الإدارية والإشرافية: تطوير القدرات الذهنية ومهارات التطوير المستمر	٥٥
القاهرة	اسبوع	٢٣ - ١٩ نوفمبر	١٠٠٠	إدارة مخاطر المؤسسات	٥٦
القاهرة	اسبوع	٣٠ - ٢٦ نوفمبر	١٠٠٠	التغيير الجذري والتحويلي والقيادة الإستراتيجية	٥٧
القاهرة	اسبوع	٣٠ - ٢٦ نوفمبر	١٠٠٠	حوكمة المؤسسات: الأسس والسياسات وأفضل الممارسات	٥٨
القاهرة	اسبوع	٣٠ - ٢٦ نوفمبر	١٠٠٠	بطاقة الأداء المتوازن وتحقيق التميز في الأداء	٥٩
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ نوفمبر	٢٠٠٠	القيادة الفعالة المتقدمة من خلال الذكاء العاطفي	٦٠
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ نوفمبر	٢٠٠٠	التفكير المجرد والنظرة الاستراتيجية وتحمل الضغوط العالية	٦١
القاهرة	اسبوع	٧ - ٣ ديسمبر	١٠٠٠	اعداد وتطوير قادة استراتيجيين - مستوى متقدم	٦٢
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٠ ديسمبر	١٠٠٠	اتقان المنظومة القيادية الاستراتيجية الفعالة والمتكاملة	٦٣
القاهرة	اسبوع	٢٨ - ٢٤ ديسمبر	١٠٠٠	التميز القيادي والمرونة الفكرية وقيادة الفرق للأداء الفعال	٦٤
القاهرة	اسبوع	٢٨ - ٢٤ ديسمبر	١٠٠٠	بناء وتطوير الفكر القيادي والرؤية الإستراتيجية المبدعة	٦٥
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٣ ديسمبر	٢٠٠٠	التميز الإداري والتفكير الاستراتيجي والإبتكار الإبداعي	٦٦
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٣ ديسمبر	٢٠٠٠	المنظومة القيادية المتكاملة للتفكير الإستراتيجي الحيوي والأداء الإبداعي لتحديد وتحقيق الأهداف	٦٧



القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	تحقيق الريادة القيادية الإبداعية والوصول إلى قمة التميز والإنجاز	٦٨
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	التميز والكفاءة في إجراء المقابلات، استقطاب الكفاءات واختيارها وإدارة الأداء	٦٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	الاتجاهات التنظيمية الابتكارية لتطوير أساليب العمل وتطبيقاتها وفق معايير التميز المؤسسي "EFQM"	٧٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	مهارات القيادة التحويلية والرؤية الفعالة	٧١
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	التواصل الحازم والمقنع والمؤثر والتحفيز على الأداء	٧٢
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الجدارة القيادية والإبداع التحليلي والكفاءة في الإدارة	٧٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الدبلوماسية الشخصية ومهارات التأثير والكاريزما في العمل	٧٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	مهارات القيادة الافتراضية وإدارة القوى العاملة الرقمية	٧٥

الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية

تدريب - استشارات - تطوير اداري - افتاد هيكلية

مركز الاتحاد للمستشارين العرب

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م

(برامج إدارة الجودة)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	مفاهيم إدارة الجودة الشاملة في تطوير نظام التدريب	٢٠٠٠	١ - ١٢ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	المدير المعتمد في الجودة والتميز المؤسسي	١٠٠٠	١ - ٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	الجودة الشاملة في التعليم العالي والجامعات والمؤسسات التعليمية	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	الإدارة الاستراتيجية للجودة الشاملة في الجامعات ومراكز البحوث العلمية	١٠٠٠	١٥ - ١٩ يناير	اسبوع	القاهرة
٥	تحسين الإنتاجية من خلال تحسين الجودة وخفض التكاليف	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦	دورة إدارة وضمان الجودة في المختبرات الطبية	٢٠٠٠	٥ - ١٦ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٧	إعداد المراجع الداخلي لنظام إدارة الجودة	١٠٠٠	٥ - ٩ فبراير	اسبوع	القاهرة
٨	الحزام الأخضر لمداسية سيجما	١٠٠٠	١٢ - ١٦ فبراير	اسبوع	القاهرة
٩	الطرق والأساليب الإحصائية لمراقبة الجودة	١٠٠٠	١٩ - ٢٣ فبراير	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	ادارة العمليات (الرسم التخطيطي والتحسين)	١٠
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	التميز والإبداع في إدارة الخدمات العامة في ظل منهج الجودة الشاملة	١١
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	تطبيقات إدارة الجودة الشاملة وتطوير الأداء باستخدام ٦ سيجما	١٢
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	الإدارة الفعالة للمختبرات وتطبيقات الجودة	١٣
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	المداخل الإبداعية والجودة الشاملة في إدارة المستشفيات والمراكز الطبية	١٤
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	الأخصائي المعتمد في إدارة نظم الجودة	١٥
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	الرقابة على الجودة في التشييد	١٦
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	دور تكنولوجيا المعلومات في الجامعات	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	إدارة الجودة الشاملة: أدوات التحسين المستمر	١٨
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	التميز والإبداع في إدارة الخدمات العامة في ظل منهج الجودة الشاملة	١٩
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	ادارة الجودة الشاملة في الشركات والمنظمات	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	الإدارة الاستراتيجية للجودة الشاملة في الجامعات ومراكز البحوث العلمية	٢١
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	العمليات الاحصائية للجودة وعلاقتها باتخاذ القرارات	٢٢
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	الاساليب الحديثة لإدارة المكتبات ومراكز المعلومات العربية لمعايير الجودة	٢٣



الشاملة					
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	الاساليب الحديثة لتبسيط اجراءات نظم العمل في ظل منهج الجودة الشاملة	٢٤
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	إدارة الجودة الشاملة (المفهوم - التطبيق)	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	إدارة العمليات في ظل مفهوم وتحسين الجودة	٢٦
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	إعادة هندسة العمليات (الهندرة)	٢٧
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	المواصفات القياسية العالمية لادارة المشروعات لادارة الطاقات المتجددة طبقا للمواصفات العالمية الايزو	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	إعداد وتأهيل القادة (مهارات حل المشكلات وإدارة الأزمات)	٢٩
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	ادارة البيئة فى الصناعات النفطية	٣٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة سلسلة التوريد طبقا لنظم الجودة	٣١
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	تأهيل مدير مراقبة جودة	٣٢
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	التميز والابداع فى ادارة الخدمات العامة فى ظل منهج الجودة الشاملة	٣٢
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	تطبيقات مفاهيم الجودة الشاملة فى الادارة المحلية والبلدية	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	كيفية التطبيق لنظام تحليل ورقابة مخاطر التلوث فى صناعة الغذاء	٣٤
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	الثقافة التنظيمية الداعمة لإدارة الجودة والتحويل وتطوير الأداء لمديري	٣٥



				المكاتب والسكرتارية	
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر-١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الإدارة بالجودة الشاملة كمدخل للتنافسية والتميز	٣٦
القاهرة	اسبوع	١٢ - ٨ اكتوبر	١٠٠٠	إدارة جودة العمليات للوصول للتميز الإداري	٣٧
القاهرة	اسبوع	١٩ - ١٥ اكتوبر	١٠٠٠	مراقبة ضبط الجودة وفقا للمعايير الدولية	٣٨
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	إدارة الأزمات الأمنية طبقاً لنظام الجودة العالمي	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٨ اكتوبر	٢٠٠٠	إعداد المراجعين الداخليين لنظام إدارة الجودة	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الثقافة التنظيمية الداعمة لإدارة الجودة والتحويل وتطوير الأداء لمديري المكاتب والسكرتارية	٤١
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٨ اكتوبر	٢٠٠٠	العوامل الثمانية لانشاء نظام ادارة الجودة المستدامة	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	دوره الطرق والاساليب الاحصائية لمراقبة الجودة	٤٣
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ نوفمبر	١٠٠٠	الجودة الشاملة في ادارة المشتريات والمخازن ونظام الـ MRP	٤٤
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ نوفمبر	٢٠٠٠	معايير الأمن والسلامة البيولوجية وتوكيد الجودة فى المعامل والمختبرات	٤٥
القاهرة				إدارة الجودة الشاملة فى المكتبات ومراكز المعلومات	٤٦
القاهرة	اسبوع	٢٣ - ١٩ نوفمبر	١٠٠٠	دورة نظم معلومات مراقبة الجودة ضبط جودة الانتاج	٤٧



القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	دورة نظم معلومات مراقب دورة المعايرة لاجهزة الاختبار والقياس	٤٨
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تطبيقات الجودة في إدارة المستشفيات والمراكز العلاجية	٤٩
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	دور المراجع الداخلي في إدارة المخاطر المالية	٥٠
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دورة الاخطاء الشائعة لتطبيقات الجودة	٥١
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	إدارة الجودة الطبية والجودة الشاملة في إدارة المستشفيات	٥٢
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	إدارة الجودة الشاملة للشركات والمنظمات	٥٣
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	الجودة الشاملة في ادارة المشتريات والمخازن ونظام الـ MRP	٥٤
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	العوامل الثمانية لانشاء نظام ادارة الجودة المستدامة	٥٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة سلسلة التوريد طبقا لنظم الجودة	٥٦

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام / ٢٠٢٣ م (دورات تدريبية في السكرتارية وإدارة المكاتب)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	الكتابة الفعالة وصياغة الكتب الرسمية واعداد التقارير	٢٠٠٠	١ - ١٢ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	تحديد الأولويات وإدارة الوقت والتحكم في ضغوط العمل	١٠٠٠	١ - ٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	برنامج أمناء سر مجلس الإدارة	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	المسؤول الإداري عالي الانتاجية والفعال	١٠٠٠	١٥ - ١٩ يناير	اسبوع	القاهرة
٥	السكرتاريا الحديثة وإدارة المكاتب العليا - المستوى التخصصي	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦	أساليب وتقنيات الإدارة المكتبية والسكرتارية الحديثة	٢٠٠٠	٥ - ١٦ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٧	المساعد الشخصي التنفيذي المعتمد (IEPA)	١٠٠٠	٥ - ٩ فبراير	اسبوع	القاهرة
٨	المهارات المتقدمة للمساعدين الشخصيين والتنفيذيين - مستوى التميز	١٠٠٠	١٢ - ١٦ فبراير	اسبوع	القاهرة
٩	الإدارة المكتبية العليا والسكرتارية التخصصية	١٠٠٠	١٩ - ٢٣ فبراير	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	السكرتارية الابداعية وادارة المكاتب	١٠
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	التميز الإداري للأمناء والإداريين	١١
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	السكرتارية العالمية في ظل منظومة الإدارة الرقمية	١٢
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	السلوك الدبلوماسي والاتيكيك والبروتوكول لمدراء المكاتب العليا	١٣
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	المهارات الاستراتيجية المتقدمة للسكرتارية ومدراء المكاتب	١٤
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	الاخصائي المعتمد في السكرتاريا وإدارة الاعمال المكتبية	١٥
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	الذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات في السكرتارية التنفيذية	١٦
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الادارة والقيادة والكاريزما في أعمال السكرتارية	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	التطبيقات الإدارية الحديثة لجودة أعمال السكرتارية والإدارة المكتبية المتقدمة	١٨
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	البرنامج التخصصي المتكامل في مهارات السكرتارية وإدارة المكاتب والأرشفة وتطبيقاتها باستخدام "MS Outlook"	١٩
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	التقنيات المتقدمة في إعداد التقارير باستخدام الحاسب الآلي	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	إدارة المكاتب، التخطيط والتنظيم وتحديد الأهداف بكفاءة وفعالية	٢١
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	صياغة وكتابة المخاطبات الإدارية والرسمية والتقارير	٢٢



القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	البرنامج التخصصي المتكامل في مهارات السكرتارية والإبداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق	٢٣
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	أساسيات الفهرسة والوصف الأرشيفي وحفظ وتأمين المعلومات إلكترونياً	٢٤
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	السكرتارية التنفيذية المتقدمة والتميز في فن الحوار وقوة الاتصال	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	السكرتارية الإلكترونية وإدارة المكاتب الذكية وفق أحدث المتغيرات	٢٦
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	السكرتارية العصرية ومهارات القراءة السريعة والاختزال وتنشيط الذاكرة	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	الفهرسة والأرشفة الرقمية المتقدمة وإدارة المستندات إلكترونياً "EDMS"	٢٨
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	النظم التطبيقية الحديثة لإدارة الوثائق والمحفوظات والأرشفة الرقمية للملفات	٢٩
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	دورة متقدمة في: إدارة المكاتب، التخطيط والتنظيم وتحديد الأهداف بكفاءة وفعالية	٣٠
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	دارة الوقت والاجتماعات وتفويض الصلاحيات للسكرتارية ومنسقي المكاتب	٣١
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	تكنولوجيا الفهرسة والأرشفة وحفظ وتأمين المعلومات إلكترونياً	٣٢



القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	فظ واسترجاع وادارة الوثائق والملفات وتصميم نظام الارشفة باستخدام تكنولوجية تقنية المعلومات و الارشفة الرقمية	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	المفاهيم المتقدمة للجودة الشاملة في إدارة المكاتب والسكرتارية التنفيذية	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	تطبيقات الأرشفة الإلكترونية والتنظيم الإلكتروني للمعلومات والوثائق	٣٤
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	النظم المتقدمة والاتجاهات الحديثة في إدارة المكاتب والسكرتارية	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	تطوير مهارات مدراء المكاتب والسكرتاريا التنفيذية للادارات العليا	٣٦
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	المهارات السلوكية والإدارية والفنية الشاملة في إدارة المكاتب والسكرتاريا التنفيذية	٣٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	إعداد وصياغة المراسلات والتقارير وطرق العرض والتقديم	٣٨
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	المساعد التنفيذي المعتمد وإدارة المكاتب العليا	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	التواصل مع الدبلوماسية واللباقة والمهنية في إدارة المكاتب العليا	٤٠
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	إدارة المكاتب والسكرتارية والارشفة الالكترونية	٤١
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	الجدارة والكفاءة في التعامل مع سياسات المكتب التنفيذي	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	٢٠٠٠	التميز والابداع والابتكار في إدارة المكاتب والسكرتاريا	٤٣



القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	السكرتاريا الحديثة وإدارة المكاتب العليا - المستوى التخصصي	٤٤
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	ادارة وتنسيق مكاتب القادة	٤٥
القاهرة	اسبوع	٢٢ - ٢٦ اكتوبر	١٠٠٠	المهارات المتقدمة للمساعدین الشخصیین والتفیزییین - مستوى التميز	٤٦
القاهرة	اسبوعین	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	مهارات تنظيم ومتابعة أعمال الاجتماعات واللجان وإعداد التقارير	٤٧
القاهرة	اسبوعین	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	مهارات الإدارة المكتبية المتقدمة والإدارة الفعالة	٤٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	الدبلوم المهني السكرتارية التنفيذية الحديثة	٤٩
القاهرة	اسبوعین	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تنظيم وتنسيق وتطوير العمل المكتبي والاداري	٥٠
القاهرة	اسبوعین	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	إدارة الوثائق والارشفة الالكترونية وتقنيات الحفظ الرقمي	٥١
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	شهادة مهنية في إدارة الوثائق والارشيف	٥٢
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	إدارة المعلومات والارشفة الرقمية المتقدمة والمستندات الكترونياً	٥٣
القاهرة	اسبوعین	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	التحول الرقمي وإدارة الملفات وسياسات أمن المعلومات	٥٤
القاهرة	اسبوعین	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	قواعد البروتوكول والإتيكيت لمديري أعمال كبار الشخصيات	٥٥
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دورة الارشفة الالكترونية لتأسيس وإدارة نظام الارشيف الالكتروني	٥٦
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	دورة الصياغة الوظيفية باللغة العربية	٥٧



القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	برنامج تخطيط وادارة مشروعات الرقمنة او التحول الرقمي للوثائق	٥٨
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة اعداد استراتيجية التحول الرقمي للشركات	٥٩
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية متخصصة عن التحول الرقمي في مجال الجمارك	٦٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة السكرتارية العالمية في ظل منهجية الحكومة الإلكترونية	٦١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	السكرتارية التنفيذية المتقدمة والتميز في فن الحوار وقوة الاتصال	٦٢
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	مهارات إعداد وكتابة التقارير للمساعد الإداري والسكرتارية التنفيذية	٦٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	أساليب ومهارات التخطيط والتنظيم لأعمال السكرتارية وإدارة المكاتب	٦٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	التميز في أعمال السكرتارية الحديثة وإدارة المكاتب المتطورة	٦٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	تنظيم الاجتماعات واللجان وادارة الوقت والتفويض والتنسيق الفعال	٦٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة المفاهيم المتقدمة للجودة الشاملة في إدارة المكاتب	٦٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	مهارات تبسيط الإجراءات والقضاء على الروتين الوظيفي في ظل الإدارة الإلكترونية	٦٨
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة التحكم في الضغوط والوقت وترتيب الأولويات	٦٩

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام / ٢٠٢٣ م

(دورات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	الأمن الرقمي: أفضل الممارسات الإدارية في أمن المعلومات	٢٠٠٠	١٢ - ١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	التميز في إدارة تكنولوجيا المعلومات	٢٠٠٠	١٩ - ٨ يناير	اسبوعين	القاهرة
٣	جراء التدقيق وكشف الاحتيال باستخدام تكنولوجيا المعلومات	٢٠٠٠	١٦ - ٥ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٤	أمن وإدارة السحابة: أفضل المبادئ والتطبيقات	٢٠٠٠	٢٣ - ١٢ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٥	تحليل البيانات واعداد التقارير باستخدام الحاسب	١٠٠٠	٩ - ٥ فبراير	اسبوع	القاهرة
٦	استخدام تكنولوجيا المعلومات وشبكات الاتصالات في تنظيم وإدارة المكاتب	١٠٠٠	٩ - ٥ مارس	اسبوع	القاهرة
٧	دورة ادارة قواعد البيانات- كيفية انشاء قاعدة بيانات Create Sql	٢٠٠٠	١٦ - ٥ مارس	اسبوعين	القاهرة



				Database	
القاهرة	اسبوع	١٦ - ١٢ مارس	١٠٠٠	معايير الاعمال الالكترونية وتقليص الأعمال الورقية	٨
القاهرة	اسبوع	١١ - ٧ مايو	١٠٠٠	استخدام تكنولوجيا المعلومات في تفسير اجراءات العمل في المنظمات الحكومية	٩
القاهرة	اسبوع	١٨ - ١٤ مايو	١٠٠٠	ادارة المكاتب باستخدام تكنولوجيا المعلومات مدير المكتب المعاصر	١٠
القاهرة	اسبوع	١٨ - ١٤ مايو	١٠٠٠	السكرتارية التنفيذية لتقنية المعلومات	١١
القاهرة	اسبوعين	١٨ - ٧ مايو	٢٠٠٠	استراتيجية تكنولوجيا المعلومات للشركات وأطر الأعمال	١٢
القاهرة	اسبوع	٢٥ - ٢١ مايو	١٠٠٠	تكنولوجيا المعلومات والتخطيط في إدارة المخاطر	١٣
القاهرة	اسبوع	٢٥ - ٢١ مايو	١٠٠٠	دورة ادارة قواعد البيانات - الحقول الرقمية - Sql Datatype int - bigint- small int- tinyint	١٤
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٤ يونيو	٢٠٠٠	إدارة مراكز المعلومات وتأمين الوثائق والملفات المستندية بالحاسب الآلي	١٥
القاهرة	اسبوع	٨ - ٤ يونيو	١٠٠٠	التقنيات الحديثة في إدارة الشبكات والاتصالات	١٦
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١١ يونيو	١٠٠٠	إدارة التدريب باستخدام الحاسب الآلي	١٧



القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	ادارة المكتبات ومراكز المعلومات الكترونية	١٨
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	أهمية التخطيط الاستراتيجي في إدارة أقسام تقنية المعلومات	١٩
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	الاجراءات الأمنية وسرية تداول المعلومات وتوثيقها الكترونيا	٢٠
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	الأساليب الحديثة في تكنولوجيا المعلومات ودورها في دعم المؤسسات	٢١
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	الإستراتيجيات الحديثة لإدارة أقسام نظم المعلومات	٢٢
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية المعلومات ISO 2000	٢٣
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	الإدارة الإلكترونية و مهارات التعامل مع نظم دعم القرار والنظم الخبيرة	٢٤
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	المهارات التقنية الحديثة في المعيار الامني العالمي ISO لامن المعلومات وشبكات الحاسب	٢٥
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	استراتيجيات وتكتيكات الحكومة الإلكترونية في ظل منهجية الجودة الشاملة	٢٦
القاهرة	اسبوع	١٣ - ١٧ اغسطس	١٠٠٠	استراتيجيات أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة مشاريع تكنولوجيا المعلومات بشكل فعال	٢٨



القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	الإدارة الفعّالة لمشاريع تقنية المعلومات	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	أساسيات التميز في إدارة تكنولوجيا المعلومات	٣٠
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	الاجراءات الأمنية وسرية تداول المعلومات وتوثيقها الكترونيا	٣١
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ سبتمبر	٢٠٠٠	الأساليب الحديثة في تكنولوجيا المعلومات ودورها في دعم المؤسسات	٣٢
القاهرة	اسبوعين	١ - ١٢ اكتوبر	٢٠٠٠	دورة تدريبية في لغة قواعد البيانات الهيكلية SQL	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	أمن وإدارة السحابة : أفضل المبادئ والتطبيقات	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	شهادة في مجال تخطيط التعافي من كوارث تكنولوجيا المعلومات	٣٤
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ نوفمبر	٢٠٠٠	دورة ادارة قواعد البيانات - الحقول الرقمية - Sql Datatype int bigint- small int- tinyint	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة ادارة قواعد البيانات- كيفية انشاء قاعدة بيانات Create Sql Database	٣٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	استراتيجيات وتكتيكات الحكومة الإلكترونية في ظل منهجية الجودة الشاملة	٣٧

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م

(دورات تدريبية في العلاقات العامة والإعلام)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	العلاقات العامة والإعلام نحو التميز .. الشريك الاستراتيجي لقائد المنظمة	٢٠٠٠	١٢ - ١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	تنمية مهارات أخصائي العلاقات العامة والإعلام	١٠٠٠	١ - ٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	الاستراتيجيات الحديثة للعلاقات العامة وفن المراسم والبروتوكولات	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	إدارة العلاقات الإعلامية والاتصالات في الأزمات	١٠٠٠	١٥ - ١٩ يناير	اسبوع	القاهرة
٥	لمهارات المتكاملة في العلاقات العامة والمراسم والبروتوكول	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦	إدارة العلاقات العامة الاستراتيجية المتقدمة	١٠٠٠	٥ - ٩ فبراير	اسبوع	القاهرة
٧	العلاقات العامة ومهارات الاتصال الإقناعي والتأثير في الرأي العام	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٨	التميز والإبداع في العلاقات العامة والإعلام والاتصالات وقياس الرأي العام	١٠٠٠	٥ - ٩ مارس	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	العلاقات العامة وفنون المراسم والبروتوكول	٩
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	دور الاتصالات والإعلام الفعال أثناء الأزمات والكوارث	١٠
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة - التعلّم الافتراضي	١١
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	مهارات التواصل عند الأزمات - التعلّم الافتراضي	١٢
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	دورة في حملة العلاقات العامة- التخطيط والإدارة	١٣
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	البروتوكول وفن التعامل والاتصالات في العلاقات العامة	١٤
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	دورة الادوار المستقبلية للعلاقات العامة وفن المراسم	١٥
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	تخطيط وإعداد حملات العلاقات العامة وتنفيذها وقياس مدى نجاحها	١٦
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	المهارات الإدارية لممارسي العلاقات العامة	١٧
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	التعاون الدولي ومهارات المراسم الدولية والبروتوكول والعلاقات العامة الدولية	١٨
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	فن الممارسة الفعالة لإدارات العلاقات العامة والإعلام	١٩
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	ادارة العلاقات العامة والاعلام من خلال متغيرات العولمة و تكنولوجيا المعلومات	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	الأدوار المعاصرة للعلاقات العامة وفن المراسم والبروتوكول	٢١



القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	دورة الاتجاهات العالمية الحديثة في العلاقات العامة والإعلام	٢٢
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	دورة التقنيات الحديثة في إدارة أنشطة العلاقات العامة والإعلام	٢٣
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	دورة المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام	٢٤
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	دورة دور العلاقات العامة في مواجهة وإدارة الأزمات	٢٥
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	دورة المهارات السلوكية والمهنية للعاملين في العلاقات العامة والإعلام	٢٦
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	النظم المتكاملة للعلاقات العامة والبروتوكول والإعلام الإلكتروني	٢٧
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	دورة الإدارة التنفيذية المتقدمة للعلاقات العامة والإعلام	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	ديناميكية العلاقات العامة والإعلام الفعال في ظل التقنيات الحديثة	٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	خبير معتمد في العلاقات العامة والإتيكيت والبروتوكول الرسمي والدولي	٣١
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	العلاقات العامة والاعلام نحو التميز .. الشريك الاستراتيجي لقائد المنظمة	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	المهارات الإعلامية المتميزة و أساليب إعداد المخططات الإعلامية	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة العلاقات العامة الدولية وفق المراسم والبروتوكولات الإحترافية	٣٣



القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	استراتيجيات العلاقات العامة والمهارات الإعلامية الحديثة	٣٤
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	التخطيط الاستراتيجي والعرض والمهارات الإعلامية لمحترفي العلاقات العامة	٣٥
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	البرنامج التنفيذي في الاتصال المؤسسي والعلاقات العامة	٣٦
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	التفكير الابداعي وتقنيات الابتكار لأخصائيي العلاقات العامة	٣٧
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة وتكوين الصورة الذهنية	٣٨
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الإدارة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي لإدارة العلاقات العامة	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة في العلاقات العامة والإعلام الإقناعي	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر-١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الإستراتيجيات الحديثة للعلاقات العامة وتحسين الصورة الذهنية للمؤسسات	٤١
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر-١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	تنمية المهارات السلوكية والإدارية للعاملين في العلاقات العامة	٤٢
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	الإستراتيجيات المتقدمة لقادة إدارات العلاقات العامة والإعلام	٤٣
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	دورة في إدارة الأزمات، الرأي العام، والعلاقات العامة	٤٤
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	الاستراتيجيات الحديثة للعلاقات العامة و فن المراسم والبروتوكولات	٤٥
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	استراتيجيات التفوق في إدارة العلاقات العامة وفن المراسم والبروتوكولات	٤٦



القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	المهارات المتكاملة في ادارة العلاقات العامة وفنون الاتصال	٤٧
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	مسئولى العلاقات العامة والاعلام بالمنظمات المختلفة	٤٨
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	تطوير وتفعيل دور إدارات العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية	٤٩
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	دور العلاقات العامة والإعلام في بناء الإتصال الداخلي للمؤسسات	٥٠
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	العلاقات العامة والإعلام باستخدام تكنولوجيا المعلومات	٥١
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	الإدارة الحديثة للعلاقات العامة والمراسم والبروتوكولات	٥٢
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	النظم المتكاملة للعلاقات العامة وفن المراسم والبروتوكول والاعلام المعاصر	٥٣
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	دورة دور العلاقات العامة في إدارة الأزمات والأحداث الطارئة	٥٤
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	دورة المراسم البروتوكول والإتيكيت	٥٥
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	دورة الإعلام الدولي وتكنولوجيا الإتصال	٥٦
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	آداب المراسم والبروتوكولات والتشريفات	٥٧
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تصميم وتطبيق إستراتيجية معاصرة لأنشطة العلاقات العامة والإعلام المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات العامة وفن التعامل مع مختلف انماط	٥٨



				العملاء	
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	التقنيات الحديثة لمنهجية العلاقات العامة وفقاً لمعايير الأيزو العالمية	٥٩
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	تطوير القدرات الفنية والشخصية لمسؤولي العلاقات العامة والإعلام	٦٠
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	إستراتيجية توجيه وتحفيز وتمكين العاملين في العلاقات العامة لبناء بيئة عمل عالية الجودة	٦١
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	العلاقات العامة الدولية والمراسم وإدارة سمعة وصورة المنظمة	٦٢
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	إستخدام تكنولوجيا المعلومات في دعم أنشطة العلاقات العامة	٦٣
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	الإبتكار في إعادة وتنظيم وهيكل إدارة العلاقات العامة الحديثة	٦٤
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	تصميم وتطبيق الإستراتيجيات الحديثة لأنشطة العلاقات العامة والإعلام	٦٥
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	دبلوم إدارة العلاقات العامة والإعلام والمراسم	٦٦
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	دورة نظم الاتصالات والإعلام الفعال اثناء الازمات والكوارث	٦٧
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دورة البرتوكول والأتيكيت لمسؤولي العلاقات العامة و مدراء المكاتب	٦٨
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دورة أساليب وفنون العلاقات العامة المعاصرة فى المؤسسات العامة و الخاصة	٦٩
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دورة العلاقات العامة وفقاً لمعايير الجودة الشاملة والإدارة الإلكترونية	٧٠



				المعاصرة	
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٠ ديسمبر	١٠٠٠	دورة المهارات المتكاملة في العلاقات العامة والمراسم والبروتوكول	٧١
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٠ ديسمبر	١٠٠٠	الاستراتيجيات الحديثة للعلاقات العامة و فن المراسم والبروتوكولات	٧٢
القاهرة	اسبوع	٢٨ - ٢٤ ديسمبر	١٠٠٠	دورة دور العلاقات العامة في بناء الهوية المؤسسية	٧٣
القاهرة	اسبوع	٢٨ - ٢٤ ديسمبر	١٠٠٠	دورة أفضل الممارسات لأقسام العلاقات العامة والمهارات ووضع برامج المؤسسات	٧٤
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٣ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة توظيف العلاقات العامة لدعم العمليات الإدارية وأسس العلاقات العامة الإلكترونية	٧٥
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٣ ديسمبر	٢٠٠٠	احتراف وسائل التواصل الاجتماعي ومهارات المؤثر الناجح	٧٦
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٣ ديسمبر	٢٠٠٠	العلامة التجارية الاستراتيجية: من الرؤى السلوكية إلى نمو الأعمال	٧٧
القاهرة	اسبوعين	٢١ - ١٠ ديسمبر	٢٠٠٠	الاحترافية والابتكار والجودة في إدارة الفعاليات الدولية	٧٨
القاهرة	اسبوعين	٢١ - ١٠ ديسمبر	٢٠٠٠	الإدارة المتقدمة للعلاقات العامة - مستوى التميز	٧٩
القاهرة	اسبوعين	٢١ - ١٠ ديسمبر	٢٠٠٠	ادارة السمعة المؤسسية والصورة الذهنية وإستراتيجيات التأثير	٨٠
القاهرة	اسبوعين	٢١ - ١٠ ديسمبر	٢٠٠٠	استراتيجيات وممارسات العلاقات العامة الرقمية	٨١
القاهرة	اسبوعين	٢١ - ١٠ ديسمبر	٢٠٠٠	القيادة الاستراتيجية والإدارة في العلاقات العامة المعاصرة	٨٢



القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	أفضل الآليات والممارسات الرقمية الحديثة في العلاقات العامة	٨٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الاستراتيجيات المعاصرة في ادارة العلاقات العامة	٨٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	المهارات المتكاملة لمديري العلاقات العامة والمراسم	٨٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة في العلاقات العامة والإعلام	٨٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات العامة وفن التعامل مع مختلف أنماط العملاء	٨٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	العلامة التجارية الاستراتيجية: من الرؤى السلوكية إلى نمو الأعمال	٨٨

الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية

تدريب - استشارات - تطوير اداري - علاقات مهنية
مركز الاتحاد للتدريب والدراسات

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م (دورات تدريبية في الشؤون القانونية)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	إدارة الشؤون القانونية المتقدمة أسرار ومهارات	٢٠٠٠	١٢ - ١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	دورة تنمية المهارات المتكاملة في الشؤون القانونية	١٠٠٠	١ - ٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	المنظومة القانونية والادارية للعقود والمناقصات وإدارة المطالبات والتحكيم بشأنها	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	تخطيط القوى العاملة وإعادة هندسة العمليات وتقييم الاداء	١٠٠٠	١٥ - ١٩ يناير	اسبوع	القاهرة
٥	عقود ال بوت (B.O.T) وطرق تسوية المنازعات الناشئة عنها	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦	دورة الأسس القانونية لإعداد العقود و المذكرات القانونية	١٠٠٠	٥ - ٩ فبراير	اسبوع	القاهرة
٧	دورة تدريبية في إدارة المناقصات والمواصفات والعقود	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٨	دورة عقود العمل - المشاكل الإجرائية والحلول القانونية	١٠٠٠	٥ - ٩ مارس	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	التحكيم فى منازعات عقود BOT	٩
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الإدارة المتقدمة لأعمال المناقصات وعقود الشراء الجهة القانونية والعملية	١٠
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	البرنامج التخصصي فى مهارات إعداد وكتابة العقود القانونية	١١
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	تحديد المخاطر وتقييم المطالبات واجراءات التحكيم وتجنب المنازعات	١٢
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	تدقيق ومراجعة العقود وكشف المخالفات والتدليس والاحتيال	١٣
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	التميز و تحقيق الكفاءة المهنية فى الاستشارات القانونية	١٤
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	تنمية مهارات أعضاء الإدارات القانونية	١٥
القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	تنمية وصل الملكات القانونية لفهم النصوص و ممارسة الشئون القانونية والقضائية	١٦
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	دورة إستراتيجيات إدارة العقود	١٧
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	دورة اعداد العقود القانونية القرارات	١٨
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	دورة: الاتجاهات المتقدمة فى مراجعة العقود والمسؤولية التعاقدية	١٩
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	إدارة العقود والاورامر التغييرية والمطالبات العقدية والتحكيم بشأنها	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	النظم الحديثة فى اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي	٢١



القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	ادارة المخاطر التعاقدية واعداد الهياكل القانونية لحل المنازعات	٢٢
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	النظم الحديثة فى اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي	٢٣
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	التقنيات وأفضل الممارسات فى صياغة ،تدقيق وتحليل العقود	٢٤
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	استراتيجيات وتقنيات إعداد وإدارة العقود والحد من المخاطر المالية والقانونية	٢٥
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	إدارة الأزمات القانونية فى الشركات او الهيئات الحكومية	٢٦
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	التقنيات وأفضل الممارسات فى صياغة،تدقيق وتحليل العقود	٢٧
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	دورة تنمية المهارات المتكاملة فى الشئون القانونية	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	ماجستير إدارة الشئون القانونية المهني	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	دورة صياغة القرار الاداري	٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	دورة السكرتارية القانونية المعاصرة	٣١
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	دورة مهارة كشف الثغرات والإحتيال فى العقود	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	دورة القواعد القانونية فى العقود والأخطاء الشائعة	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	إدارة العقود والإعتمادات المستندية	٣٣
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	دورة التعاون الدولي - المفاوضات والاتفاقيات	٣٤



القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	الاطفاء الشائعة التي يقع فيها مديرو الادارة القانونية	٣٥
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	اعداد العقود القانونية القرارات	٣٦
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	إعداد وصقل اللغة القانونية في تقديم الاستشارات	٣٧
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	التحليل القانوني للقرارات الادارية	٣٨
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	تطوير استراتيجيات إدارة العقود وتقييم المناقصات	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	تنمية المهارات القانونية والاستشارية لمديري إدارة القانونية	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ١٥ أكتوبر	٢٠٠٠	تنمية مهارات مديري ومسئولي الشؤون القانونية	٤١
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ١٥ أكتوبر	٢٠٠٠	الجوانب القانونية في مجال التحقيقات الإدارية وتوقيع الجزاءات	٤٢
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	دورة إجراءات التحقيق الإداري في المخالفات العمالية	٤٣
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	دورة الإتجاهات المتقدمة في مراجعة العقود والمسؤولية التعاقدية	٤٤
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ أكتوبر	١٠٠٠	الأسس الحديثة لكتابة وصياغة العقود من خلال الأحكام القانونية والتجارية	٤٥
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ أكتوبر	١٠٠٠	التقنيات وأفضل الممارسات في صياغة، تدقيق وتحليل العقود	٤٦
القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ أكتوبر	١٠٠٠	التميز وتحقيق الكفاءة المهنية في دراسة ومعالجة المخالفات القانونية والتدقيق الداخلي	٤٧



القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	استراتيجيات وتقنيات اعداد وادارة العقود والحد من المخاطر المالية والقانونية	٤٨
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية	٤٩
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٨ اكتوبر	٢٠٠٠	الاتجاهات المتقدمة لأنظمة المشتريات والمناقصات وادارة عقودها	٥٠
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	تنمية المهارات الفنية في اعداد واخراج وطباعة التقارير السنوية	٥١
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الاتجاهات المتقدمة في مراجعة العقود والمسؤولية التعاقدية	٥٢
القاهرة	اسبوعين	٢٦ - ١٥ اكتوبر	٢٠٠٠	التميز وتحقيق الكفاءة المهنية في دراسة ومعالجة المخالفات القانونية	٥٣
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ نوفمبر	١٠٠٠	عقود ال بوت (B.O.T) وطرق تسوية المنازعات الناشئة عنها	٥٤
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ نوفمبر	١٠٠٠	التميز وتحقيق الكفاءة المهنية في دراسة ومعالجة المخالفات القانونية والتدقيق الداخلي	٥٥
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ نوفمبر	١٠٠٠	إعداد وصياغة العقود والمذكرات القانونية	٥٦
القاهرة	اسبوع	٩ - ٥ نوفمبر	١٠٠٠	المستشار القانوني الدولي المعتمد	٥٧
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ نوفمبر	٢٠٠٠	أصول التحقيقات الإدارية مع الموظفين وتوقيع الجزاءات التأديبية	٥٨
القاهرة	اسبوعين	٢٣ - ١٢ نوفمبر	٢٠٠٠	دورة التفاوض على العقود وصياغتها	٥٩
القاهرة	اسبوع	٢٣ - ١٩ نوفمبر	١٠٠٠	شهادة في القانون التجاري والأعمال	٦٠



القاهرة	اسبوع	١٩-٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	مهارات الصياغة والكتابة القانونية	٦١
القاهرة	اسبوع	٢٦-٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	شهادة متخصصة في ادارة المشتريات والعقود اللوجستية	٦٢
القاهرة	اسبوع	٢٦-٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	إدارة المشتريات والمناقصات والعقود	٦٣
القاهرة	اسبوع	٢٦-٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	الاتجاهات المتقدمة لأنظمة المشتريات والمناقصات وادارة عقودها	٦٤
القاهرة	اسبوعين	١٢-٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	إدارة عقود الفيديو : تطبيق عملي لعقود الفيديو	٦٥
القاهرة	اسبوعين	١٩-٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	إدارة العقود الفعالة: نظم رصد الأداء وتصحيحها وتعديل العقود	٦٦
القاهرة	اسبوعين	١٩-٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	الإدارة الفعالة لعقود المشتريات وتقييم المطالبات وتسويتها	٦٧
القاهرة	اسبوع	٣-٧ ديسمبر	١٠٠٠	اعداد وإدارة العقود والاتفاقيات الرشيقة	٦٨
القاهرة	اسبوع	٣-٧ ديسمبر	١٠٠٠	التميز في إدارة العقود وإدارة المطالبات والمفاوضات	٦٩
القاهرة	اسبوع	٣-٧ ديسمبر	١٠٠٠	مراجعة وتدقيق العقود والاتفاقيات والوثائق القانونية وتقييم المخاطر القانونية	٧٠
القاهرة	اسبوع	١٠-١٤ ديسمبر	١٠٠٠	تقنيات ادارة المخاطر في العقود وتحليلها ومراقبتها	٧١
القاهرة	اسبوع	١٠-١٤ ديسمبر	١٠٠٠	إدارة العقود والمطالبات وفض المنازعات بالمشاريع	٧٢
القاهرة	اسبوع	٢٤-٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	إدارة العقود ومعالجة المطالبات والمنازعات وأنشطة الإغلاق	٧٣
القاهرة	اسبوع	٢٤-٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	دبلوم متقدم في الممارسة المهنية في إدارة العقود	٧٤



القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	عقود ال بوت (B.O.T) وطرق تسوية المنازعات الناشئة عنها	٧٥
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	الإتجاهات الحديثة فى العقود التجارية وضوابط صياغتها القانونية	٧٦
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	الأساليب والمهارات لكشف الغش والتدليس فى العقود	٧٧
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	مهارات صياغة العقود وتقديم الاستشارات القانونية	٧٨
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	فهم وصياغة والتفاوض على العقود	٧٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	المعايير الدولية فى صياغة اتفاقيات مستوى الخدمة (SLA)	٨٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	افضل ممارسات صياغة ومراجعة وإدارة مفاوضات العقود والاتفاقيات	٨١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	الإدارة التطبيقية للعقود الحكومية	٨٢
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دورة ادارة الشئون القانونية المتقدمه أسرار ومهارات	٨٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	الاعتبارات القانونية التي تحكم صياغة العقود وتنفيذها	٨٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	تطوير المهارات القانونية والتفاوض التعاقدى وإستراتيجيات صياغة العقود	٨٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	تنمية المهارات القانونية والادارية وأصول تطبيق القوانين واللوائح	٨٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	فنون ومهارات صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والتعاميم	٨٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	عقود ال بوت (B.O.T) وطرق تسوية المنازعات الناشئة عنها	٨٨

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام/ ٢٠٢٣ م

(الدبلومات المهنية)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	دبلوم ادارة الشؤون القانونية	٢٠٠٠	١٢-١ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	الدبلوم المهني الدولي فى الإدارة التنفيذية	١٠٠٠	٥-١ يناير	اسبوع	القاهرة
٣	دبلوم إدارة الجودة الشاملة	٢٠٠٠	١٩-٨ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	الدبلوم التدريبي في نظام إدارة أمن المعلومات	١٠٠٠	١٩-١٥ يناير	اسبوع	القاهرة
٥	دبلوم حوكمة المؤسسات وادارة المخاطر والامتثال	٢٠٠٠	٢٦-١٥ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦	دبلومة العلاقات العامة PR ودوره في النهوض بالمؤسسات	٢٠٠٠	١٦-٥ فبراير	اسبوعين	القاهرة
٧	دبلوم إدارة الأزمات والمخاطر و الكوارث	١٠٠٠	٩-٥ فبراير	اسبوع	القاهرة



القاهرة	اسبوع	١٢ - ١٦ فبراير	١٠٠٠	الدبلوم المهني في إعداد قادة التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	٨
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ فبراير	١٠٠٠	دبلوم أخصائي التسويق الإلكتروني المعتمد	٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	دبلومة السلامة والصحة المهنية	١٠
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ مارس	١٠٠٠	دبلوم الإدارة الحديثة للمخازن والمستودعات وتحليل وجرد المخزون	١١
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	دبلوم تنمية وتطوير المهارات الادارية	١٢
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	دبلومة الدراسات المتقدمة في الموارد البشرية HRD	١٣
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	دبلوم إدارة موارد بشرية معتمد	١٤
القاهرة	اسبوع	١٤ - ١٨ مايو	١٠٠٠	دبلوم إدارة المشاريع الإحترافية	١٥
القاهرة	اسبوع	٢١ - ٢٥ مايو	١٠٠٠	دبلوم الادارة المالية المتقدمة وادارة المخاطر المالية	١٦
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	الدبلوم الدولي المعتمد في إدارة الموارد البشرية	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	دبلوم مؤشرات ومقاييس الأداء لإدارة الموارد البشرية - HR KPIs	١٨
القاهرة	اسبوع	٤ - ٨ يونيه	١٠٠٠	دبلوم مراجعة وتدقيق أعمال ادارة الموارد البشرية	١٩



القاهرة	اسبوع	١١ - ١٥ يونيه	١٠٠٠	دبلومة مهارات تقييم الاداء الوظيفي للمديرين والمشرفين	٢٠
القاهرة	اسبوع	١٨ - ٢٢ يونيه	١٠٠٠	دبلوم اعداد سياسات وإجراءات الموارد البشرية الفعالة	٢١
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	دبلومة تأهيل مسؤولي التدريب في الشركات	٢٢
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	دبلوم ادارة الموارد البشرية الالكترونية	٢٣
القاهرة	اسبوع	٩ - ١٣ يوليو	١٠٠٠	دبلوم الإدارة العامة	٢٤
القاهرة	اسبوع	١٦ - ٢٠ يوليو	١٠٠٠	دبلوم إدارة الأزمات والكوارث	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	دبلوم تأهيل وإعداد القادة والمديرين	٢٦
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	دبلوم المتابعة والتقييم	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	دبلوم السلامة والصحة المهنية	٢٨
القاهرة	اسبوع	٦ - ١٠ اغسطس	١٠٠٠	دبلوم إدارة التسويق والمبيعات	٢٩
القاهرة	اسبوع	٢٠ - ٢٤ اغسطس	١٠٠٠	دبلوم إدارة العلاقات العامة ومواقع التواصل الاجتماعي	٣٠
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	إدارة الجودة الشاملة (TQM)	٣١
القاهرة	اسبوع	٢٧ - ٣١ اغسطس	١٠٠٠	دبلوم إدارة المشروعات	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	دبلوم التدقيق المالي والمحاسبي وفقا للمعايير الدولية	٣٢



القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	دبلومة المدير المالي المعتمد	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	دبلوم إعداد قادة التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	٣٤
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	دبلوم حوكمة المؤسسات وادارة المخاطر والامثال	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	دبلوم إدارة الأزمات والمخاطر و الكوارث	٣٦
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ سبتمبر	١٠٠٠	دبلوم الدبلوماسية الإعلامية والكاريزما الإعلامية	٣٧
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	دبلوم النظم المتقدمة في المحاسبة وتحقيق الرقابة المالية وتقييم الاداء	٣٨
القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ سبتمبر	١٠٠٠	دبلوم إدارة الخدمات اللوجستية وسلاسل التوريد	٣٩
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	دبلومة التميز والإبداع في إدارة الخدمات العامة في ظل منهج الجودة الشاملة	٤٠
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	دبلوم الكفاءة الحديثة للقيادة	٤١
القاهرة	اسبوع	١٧ - ٢١ سبتمبر	١٠٠٠	دبلومة الاستراتيجيات المتقدمة في الاختيار والتوظيف والتعويضات وإنهاء الخدمة	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	٢٠٠٠	دبلوم الحوار الإبداعي والنقد الإقناعي وفن توصيل المعلومات	٤٣
القاهرة	اسبوع	٨ - ١٢ اكتوبر	١٠٠٠	دبلوم موارد بشرية معتمد	٤٤



القاهرة	اسبوع	١٥ - ١٩ اكتوبر	١٠٠٠	دبلوم التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية	٤٥
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٢٢ اكتوبر	١٠٠٠	دبلوم الجدارات الوظيفية وتطبيقاتها في ادارة الموارد البشرية	٤٦
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	دبلوم تشخيص مشكلات الموارد البشرية ووضع الحلول الفعالة	٤٧
القاهرة	اسبوعين	١٥ - ٢٦ اكتوبر	٢٠٠٠	دبلوم تطبيقات الأوفيس والانترنت لإدارة الموارد البشرية	٤٨
القاهرة	اسبوع	٥ - ٩ نوفمبر	١٠٠٠	دبلوم التطوير التنظيمي	٤٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	دبلوم شريك اعمال الموارد البشرية	٥٠
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	دبلوم الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية	٥١
القاهرة	اسبوع	١٩ - ٢٣ نوفمبر	١٠٠٠	دبلوم مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية: قياس جودة الأداء للموارد البشرية	٥٢
القاهرة	اسبوع	٢٦ - ٣٠ نوفمبر	١٠٠٠	دبلوم السيكلوجية المؤسسية والصناعية: تحفيز أداء الموظفين	٥٣
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	دبلوم التطوير المهني والتخطيط للتعاقب الوظيفي	٥٤
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	دبلوم الاستقطاب والمقابلة والاختيار	٥٥
القاهرة	اسبوع	٣ - ٧ ديسمبر	١٠٠٠	دبلوم تحقيق الأثر الأكبر لرأس المال البشري	٥٦



القاهرة	اسبوع	١٠ - ١٤ ديسمبر	١٠٠٠	دبلوم الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية ومشاركة الموظفين	٥٧
القاهرة	اسبوع	٢٤ - ٢٨ ديسمبر	١٠٠٠	دبلوم إعداد سياسات وإجراءات الموارد البشرية الفعالة	٥٨
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم شهادة تخطيط التعاقب الوظيفي وتنمية المواهب (SPTD)	٥٩
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم بناء الهياكل التنظيمية واعداد الوصف والتوصيف الوظيفي	٦٠
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم تحديد الاحتياجات التدريبية واعداد خطط وموازنات التدريب	٦١
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم الامتثال للموارد البشرية : الغرض والمخاطر	٦٢
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم تصميم وإعادة هندسة الوظائف من أجل التحسين المستمر	٦٣
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم آليات تطوير منظومة الموارد البشرية وتحقيق الاستدامة	٦٤
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم إعداد نظم للأجور والمرتبات والحوافز والترقيات وربطه بالأداء	٦٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم التطوير الوظيفي والتدريب وتحسين الأداء المؤسسي	٦٦

القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم تدريب وإعداد المدربين - TOT	٦٧
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	دبلوم محلل الموارد البشرية المعتمد	٦٨

خطة فعاليات وحدة البرامج التدريبية لعام / ٢٠٢٣ م (دورات إدارة العمليات التشغيلية - أمن المطارات)

م	اسم النشاط	رسوم بالدولار	التاريخ	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	التخطيط الإستراتيجي للمطارات	٢٠٠٠	١ - ١٢ يناير	اسبوعين	القاهرة
٢	أطر التخصصية الأمنية للقيادات الأمنية بالمطارات	٢٠٠٠	١ - ١٢ يناير	اسبوعين	القاهرة
٣	الإستراتيجيات التسويقية في إدارة المطارات العالمية	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
٤	مهارات اعداد وكتابة التقارير الأمنية بالمطارات	٢٠٠٠	٨ - ١٩ يناير	اسبوعين	القاهرة
٥	برنامج توعية أمنية	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	اسبوعين	القاهرة
٦	استراتيجيات التخطيط الأمني لحالات الطوارئ والأزمات بالمطارات	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	اسبوعين	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	٢٩ يناير - ٩ فبراير	٢٠٠٠	التخطيط الإستراتيجي لرفع مستوى الجاهزية الأمنية بالمطارات	٧
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ فبراير	٢٠٠٠	دورة شاملة في خدمات المناولة الأرضية (المطارات وشركات الطيران)	٨
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ فبراير	٢٠٠٠	إدارة الأزمات وكيفية التفاوض	٩
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	دورة المشرفين بقسم التدريب	١٠
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	تدريب المدربين لوحددة مراقبة الحركة الجوية TTT	١١
القاهرة	اسبوعين	١٩ فبراير - ٢ مارس	٢٠٠٠	مهارات اعداد وكتابة التقارير الأمنية بالمطارات	١٢
القاهرة	اسبوعين	٢٦ فبراير - ٩ مارس	٢٠٠٠	استراتيجية العلاقات العامة والانسانية والاعلام الأمني بالمطارات	١٣
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	دورة تفتيش الطائرات والتعرف علي كيفية التعامل مع اجزائها	١٤
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ مارس	٢٠٠٠	دورة مديري أمن الطيران	١٥
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	ادارة الامن المتقدم	١٦
القاهرة	اسبوعين	٧ - ١٨ مايو	٢٠٠٠	إجراءات التفتيش الجمركي بالمطارات	١٧
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	اعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة تنفيذها	١٨
القاهرة	اسبوعين	١٤ - ٢٥ مايو	٢٠٠٠	تكنولوجيا الصيانة وتحليل الأعطال للمشغلين	١٩
القاهرة	اسبوعين	٢١ مايو - ١ يونيو	٢٠٠٠	أساليب تفعيل الحس الأمني للعاملين بالمطارات	٢٠



القاهرة	اسبوعين	٢١ مايو - ١ يونيه	٢٠٠٠	إجراءات الاشتباه والقبض والتفتيش بالمطارات	٢١
القاهرة	اسبوعين	٢٨ مايو - ٨ يونيه	٢٠٠٠	تخطيط و جدولة أعمال الصيانة الشاملة تطوير ورفع كفاءتها وتقييم عملياتها وخفض التكاليف	٢٢
القاهرة	اسبوعين	٢٨ مايو - ٨ يونيه	٢٠٠٠	التدريب علي السلامة من الحرائق	٢٣
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	الامن لموظفي المطار	٢٤
القاهرة	اسبوعين	٤ - ١٥ يونيه	٢٠٠٠	جمع وتحليل المعلومات الأمنية بالمطارات	٢٥
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	تشغيل الكاميرات	٢٦
القاهرة	اسبوعين	١١ - ٢٢ يونيه	٢٠٠٠	تلقي البلاغات بغرف العمليات بالمطارات	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	تقييم المخاطر الامنية (الوعي الأمني)	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٩ - ٢٠ يوليو	٢٠٠٠	دورة المشرفين بقسم التدريب	٢٩
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	أمن المطارات التأسيسية	٣٠
القاهرة	اسبوعين	١٦ - ٢٧ يوليو	٢٠٠٠	إعداد مفتشين وضباط جودة أمن المطار	٣١
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	عمليات أمن المطار	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	٢٠٠٠	الصيانة الوقائية للمنشآت والمباني	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٦ - ١٧ اغسطس	٢٠٠٠	مشرفو أمن المطارات	٣٣
القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	تحديث وتطوير الإجراءات الأمنية في ظل المتغيرات العالمية	٣٤



القاهرة	اسبوعين	١٣ - ٢٤ اغسطس	٢٠٠٠	المراقبة والإستطلاع وجمع المعلومات لنقل وتأمين البضائع والبريد	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	الادارة المالية للصيانة وخفض التكاليف	٣٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	النظم والتقنيات المتقدمة فى صيانة المنشآت والمرافق وسلامة الأصول	٣٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠ - ٣١ اغسطس	٢٠٠٠	تدريب مدربين (أمن المطار)	٣٨
القاهرة	اسبوعين	٢٧ اغسطس - ٧ سبتمبر	٢٠٠٠	التخطيط وبحوث العمليات فى صنع القرار الأمنى	٣٩
القاهرة	اسبوعين	٢٧ اغسطس - ٧ سبتمبر	٢٠٠٠	التميز فى أساليب التأثير وتقنيات الاتصال والاقناع	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٢٧ اغسطس - ٧ سبتمبر	٢٠٠٠	تطوير ومراجعة نظم الصيانة وتقييمها	٤١
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ سبتمبر	٢٠٠٠	إدارة الأزمات والكوارث فى المطارات	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ سبتمبر	٢٠٠٠	الأمن والسلامة للمنشآت العامة	٤٣
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	ترخيص المطارات	٤٤
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ سبتمبر	٢٠٠٠	التطوير والتحديث فى عمليات الصيانة وتعزيز فعاليتها الإدارة	٤٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	التخطيط الإستراتيجي للمطارات	٤٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ سبتمبر	٢٠٠٠	الاستراتيجية الأمنية لتأمين المطارات فى ظل أحداث ثورات الربيع العربي	٤٧
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	٢٠٠٠	الإستراتيجيات التسويقية فى إدارة المطارات العالمية	٤٨
القاهرة	اسبوعين	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	٢٠٠٠	إستراتيجيات إدارة وتطوير الخدمات	٤٩



القاهرة	اسبوعين	١ - ١٢ اكتوبر	٢٠٠٠	التخطيط الإستراتيجي لرفع مستوى الجاهزية الأمنية بالمطارات	٥٠
القاهرة	اسبوعين	١ - ١٢ اكتوبر	٢٠٠٠	دورة المشرفين بقسم التدريب	٥١
القاهرة	اسبوعين	١ - ١٢ اكتوبر	٢٠٠٠	دورة شاملة في خدمات المناولة الأرضية (المطارات وشركات الطيران)	٥٢
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	دورة قانون الطيران المدني الدولي وإدارة الأزمات	٥٣
القاهرة	اسبوعين	٨ - ١٩ اكتوبر	٢٠٠٠	تدريب المدربين لوحدة مراقبة الحركة الجوية TTT	٥٤
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ نوفمبر	٢٠٠٠	أمن الشحن والبريد الجوي	٥٥
القاهرة	اسبوعين	٥ - ١٦ نوفمبر	٢٠٠٠	سلامة طاقم الطائرة	٥٦
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	استراتيجية التعامل الأمني لحالات منع الدخول أو الخروج لركاب المطارات	٥٧
القاهرة	اسبوعين	١٢ - ٢٣ نوفمبر	٢٠٠٠	فض المنازعات (أمن المطارات)	٥٨
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	الوعي الأمني للقيادة والإدارة لأمن الطيران	٥٩
القاهرة	اسبوعين	١٩ - ٣٠ نوفمبر	٢٠٠٠	تقنيات ضبط النفس	٦٠
القاهرة	اسبوعين	٢٦ نوفمبر - ٧ ديسمبر	٢٠٠٠	الخطر البشري (أمن الطيران)	٦١

ARAB UNION FOR HUMAN RESOURCES
DEVELOPMENT
(UHRDA)



الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية
بيت خبرة معتمد في التعليم البريطاني

الاتحاد العربي
لتنمية الموارد البشرية

القاهرة	اسبوعين	٢٦ نوفمبر - ٧ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة الحوادث الكبرى (أمن الطيران)	٦٢
القاهرة	اسبوعين	٣ - ١٤ ديسمبر	٢٠٠٠	الأمن الإلكتروني	٦٣
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	امن اساسية خدمات ارضية	٦٤
القاهرة	اسبوعين	١٠ - ٢١ ديسمبر	٢٠٠٠	مشغلي أجهزة الفحص	٦٥
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	إدارة الذعر في المطارات	٦٦
القاهرة	اسبوعين	١٧ - ٢٨ ديسمبر	٢٠٠٠	البضائع الخطرة	٦٧



Tel: 0020235866963 – 0020235860262 – 0020235860290
Fax: 0020235866953 – 0020235830285 – 0020235849316
Email: uhrda@uhrda.net

هاتف: ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٩٠ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٦٢ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٦٣
فاكس: ٠٠٢٠٢٣٥٨٤٩٣١٦ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٥٣ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٣٠٢٨٥
بريد الكتروني: uhrda@uhrda.net

الموقع الإلكتروني www.uhrda.net



وحدة الشهادات المهنية (البرامج المتخصصة) لعام/ ٢٠٢٣ م

م	الاسم	التاريخ	الرسوم بالدولار	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	Certified Hospital Manager (CHM) شهادة مدير مستشفى معتمد	١٢-١ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٢	Certified Strategic Planner (CSP) شهادة مخطط استراتيجي معتمد	١٢-١ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٣	Certified Financial Manager (CFM) شهادة مدير مالي معتمد	٨ - ١٩ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٤	certified professional senior auditor شهادة مدقق حسابات اول معتمد	٨ - ١٩ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٥	International financial markets law	١٥ - ٢٦ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ يناير	برنامج قانون الأسواق المالية الدولية certified marketing manager شهادة مدير تسويق معتمد	٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٩ يناير - ٩ فبراير	Certified Human Resources Manager (CHRM) شهادة مدير ادارة الموارد البشرية المعتمد	٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ فبراير	certified chief executive officer شهادة المدير التنفيذي المعتمد	٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ فبراير	Certified Purchasing Manager (cpm) شهادة مدير مشتريات معتمد	٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ فبراير	intellectual property law برنامج قانون الملكية الفكرية	١٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ فبراير	Certified Financial Manager (CFM) شهادة مدير مالى معتمد	١١



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٩ فبراير- ٢ مارس	certified professional internal auditor شهادة مدقق الحسابات الداخلي معتمد	١٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٦ فبراير – ٩ مارس	certified chief executive officer شهادة المدير التنفيذي المعتمد	١٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ مارس	Certified Public Relations Manager (CPRM) شهادة مدير علاقات عامة معتمد	١٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ مارس	Certified Human Resources Manager (CHRM) شهادة مدير ادارة الموارد البشرية المعتمد	١٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٧ - ١٨ مايو	certified audit manager شهادة مدير مراجعة حسابات معتمد	١٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٧ - ١٨ مايو	Certified Purchasing Manager (cpm) شهادة مدير مشتريات معتمد	١٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٤ - ٢٥ مايو	bank law	١٨



برنامج قانون المصارف					
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٤ - ٢٥ مايو	certified chief executive officer شهادة المدير التنفيذي المعتمد	١٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢١ مايو - ١ يونيو	certified office manager شهادة مدير مكتب معتمد	٢٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢١ مايو - ١ يونيو	certified contracts manager شهادة مدير العقود المعتمدة	٢١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٨ مايو - ٨ يونيو	Certified Human Resources Manager (CHRM) شهادة مدير ادارة الموارد البشرية المعتمد	٢٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٨ مايو - ٨ يونيو	Certified Purchasing Manager (CPM) شهادة مدير مشتريات معتمد	٢٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٤ - ١٥ يونيو	certified chief executive officer شهادة المدير التنفيذي المعتمد	٢٤



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٤ - ١٥ يونيو	Certified Quality Manager (CQM) شهادة مدير جودة معتمد	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١١ - ٢٢ يونيو	Certified Purchasing Manager (cpm) شهادة مدير مشتريات معتمد	٢٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١١ - ٢٢ يونيو	certified project manager شهادة مدير المشاريع المعتمدة	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٩ - ٢٠ يوليو	certified quality manager شهادة مدير جودة معتمد	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٩ - ٢٠ يوليو	Certified Human Resources Manager (CHRM) شهادة مدير ادارة الموارد البشرية المعتمد	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٦ - ٢٧ يوليو	certified team leader شهادة قائد فريق معتمد	٣٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٦ - ٢٧ يوليو	Certified Purchasing Manager (cpm)	٣١



				شهادة مدير مشتريات معتمد	
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٣ يوليو-١٣ اغسطس	certified sales manager	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٣ يوليو-١٣ اغسطس	شهادة مدير مبيعات معتمد Certified Brand Manager (CBM)	٣٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٦ - ١٧ اغسطس	شهادة مدير العلامة التجارية المعتمد international professional diploma in executive management	٣٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٣ - ٢٤ اغسطس	الدبلوم المهني الدولي في الإدارة التنفيذية certified chief executive officer	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٣ - ٢٤ اغسطس	شهادة المدير التنفيذي المعتمد corporate law	٣٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٠-٣١ اغسطس	برنامج قانون الشركات certified professional senior auditor	٣٧



				شهادة مدقق حسابات اول معتمد	
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٠-٣١ اغسطس	international financial markets law برنامج قانون الأسواق المالية الدولية	٣٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٠-٣١ اغسطس	certified marketing manager شهادة مدير تسويق معتمد	٣٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٧ اغسطس-٧ سبتمبر	certified chief executive officer شهادة المدير التنفيذي المعتمد	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٧ اغسطس-٧ سبتمبر	six sigma /lean six sigma green /black belt سته سيجما / اعتماد ستة سيجما حزام أخضر/أسود	٤١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٧ اغسطس-٧ سبتمبر	intellectual property law برنامج قانون الملكية الفكرية	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٣-١٤ سبتمبر	certified professional internal auditor شهادة مدقق الحسابات الداخلي معتمد	٤٣



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٣ - ١٤ سبتمبر	Certified Public Relations Manager (CPRM) شهادة مدير علاقات عامة معتمد	٤٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٠ - ٢١ سبتمبر	Certified Human Resources Manager (CHRM) شهادة مدير ادارة الموارد البشرية المعتمد	٤٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٠ - ٢١ سبتمبر	Islamic banking & finance الخدمات المصرفية الإسلامية	٤٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٧ - ٢٨ سبتمبر	certified audit manager شهادة مدير تدقيق معتمد	٤٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٧ - ٢٨ سبتمبر	bank law برنامج قانون المصارف	٤٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	certified office manager شهادة مدير مكتب معتمد	٤٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٤ سبتمبر - ٥ اكتوبر	certified contracts manager	٥٠



				شهادة مدير العقود المعتمدة	
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١ - ١٢ اكتوبر	executive management certificate	٥١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٨ - ١٩ اكتوبر	شهادة الإدارة التنفيذية certified project manager	٥٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ اكتوبر	شهادة مدير المشاريع المعتمدة certified quality manager	٥٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ نوفمبر	شهادة مدير جودة معتمد certified team leader	٥٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ نوفمبر	شهادة قائد فريق معتمد certified sales manager	٥٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٣ - ١٤ ديسمبر	شهادة مدير مبيعات معتمد certified social media professional	٥٦
				شهادة وسائل التواصل الاجتماعية المهنية	

ARAB UNION FOR HUMAN RESOURCES
DEVELOPMENT
(UHRDA)



الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية
بيت خبرة معتمد في التعليم البريطاني

الاتحاد العربي
لتنمية الموارد البشرية

القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٠ - ٢١ ديسمبر	international professional diploma in executive management الدبلوم المهني الدولي في الإدارة التنفيذية	٥٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٧ - ٢٨ ديسمبر	Certified risk manager شهادة مدير المخاطر المعتمد	٥٨



الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية
تدريب - استشارات - تطوير اداري - افتاد هيكلية
عضو اتحاد المستثمرين العرب

Tel: 0020235866963 – 0020235860262 – 0020235860290
Fax: 0020235866953– 0020235830285 – 0020235849316
Email: uhrda@uhrda.net

هاتف: ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٩٠ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٦٢ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٦٣
فاكس: ٠٠٢٠٢٣٥٨٤٩٣١٦ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٥٣ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٣٠٢٨٥
بريد الكتروني: uhrda@uhrda.net

الموقع الإلكتروني www.uhrda.net

خطة فعاليات (الماجستير المهني) لعام / ٢٠٢٣ م

م	اسم النشاط	تاريخ الانعقاد	الاشتراك بالدولار	مدة البرنامج	مكان الانعقاد
١	ماجستير إدارة العلاقات العامة المهني	١٢-١ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٢	ماجستير ادارة العقود والمناقصات المهني	١٢-١ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٣	ماجستير المهني المصغر إدارة الاعمال	٨ - ١٩ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٤	ماجستير إدارة مشاريع المهني	٨ - ١٩ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٥	ماجستير إدارة التخطيط الاستراتيجي المهني	١٥ - ٢٦ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٦	ماجستير الإدارة الدوائية المهني	١٥ - ٢٦ يناير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٧	ماجستير إدارة الموارد البشرية المهني	٢٩ يناير - ٩ فبراير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٨	الماجستير المهني في إدارة اللوجستيات وسلاسل التوريد	٥ - ١٦ فبراير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
٩	ماجستير إدارة العلاقات العامة المهني	٥ - ١٦ فبراير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة
١٠	ماجستير الإدارة المالية المهني	١٢ - ٢٣ فبراير	٢٠٠٠	اسبوعين	القاهرة



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ فبراير	ماجستير إدارة الاعمال المهني	١١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٩ فبراير- ٢ مارس	ماجستير إدارة الأزمات والمخاطر والكوارث	١٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٦ فبراير - ٩ مارس	ماجستير الإدارة المالية المهني	١٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ مارس	ماجستير ادارة العقود والمناقصات المهني	١٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ مارس	ماجستير إدارة التخطيط الاستراتيجي المهني	١٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٧ - ١٨ مايو	ماجستير إدارة الاعمال المهني	١٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٧ - ١٨ مايو	ماجستير إدارة الموارد البشرية المهني	١٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٤ - ٢٥ مايو	ماجستير إدارة مشاريع المهني	١٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٤ - ٢٥ مايو	ماجستير إدارة الأزمات والمخاطر والكوارث	١٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢١ مايو- ١ يونيه	ماجستير إدارة الشئون القانونية المهني	٢٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢١ مايو- ١ يونيه	الماجستير المهني في إدارة اللوجستيات وسلاسل التوريد	٢١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٨ مايو - ٨ يونيه	ماجستير الإدارة المالية المهني	٢٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٨ مايو - ٨ يونيه	ماجستير إدارة العلاقات العامة المهني	٢٣



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٤ - ١٥ يونيه	ماجستير الإدارة المدرسية المهني	٢٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٤ - ١٥ يونيه	ماجستير العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية والخاصة	٢٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١١ - ٢٢ يونيه	ماجستير إدارة مشاريع المهني	٢٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١١ - ٢٢ يونيه	ماجستير إدارة الاعمال المهني	٢٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٩ - ٢٠ يوليو	ماجستير إدارة التخطيط الاستراتيجي المهني	٢٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٩ - ٢٠ يوليو	ماجستير إدارة الموارد البشرية المهني	٢٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٦ - ٢٧ يوليو	ماجستير إدارة الأزمات والمخاطر والكوارث	٣٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٦ - ٢٧ يوليو	ماجستير إدارة الأزمات والمخاطر والكوارث	٣١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	ماجستير إدارة المستشفيات المهني	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٣ يوليو - ٣ اغسطس	ماجستير العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية والخاصة	٣٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٦ - ١٧ اغسطس	ماجستير إدارة العلاقات العامة المهني	٣٣

ARAB UNION FOR HUMAN RESOURCES
DEVELOPMENT
(UHRDA)



الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية
بيت خبرة معتمد فى التعليم البريطانى

الاتحاد العربي
لتنمية الموارد البشرية

القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٣ - ٢٤ اغسطس	ماجستير إدارة التخطيط الاستراتيجي المني	٣٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٣ - ٢٤ اغسطس	ماجستير ادارة العقود والمناقصات المني	٣٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٠ - ٣١ اغسطس	ماجستير إدارة الاعمال المني	٣٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٠ - ٣١ اغسطس	ماجستير إدارة الموارد البشرية المني	٣٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٠ - ٣١ اغسطس	ماجستير إدارة الرعاية الصحية المني	٣٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٧ اغسطس - ٧ سبتمبر	ماجستير إدارة العلاقات العامة المني	٣٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٧ اغسطس - ٧ سبتمبر	ماجستير إدارة مشاريع المني	٤٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٧ اغسطس - ٧ سبتمبر	ماجستير إدارة التخطيط الاستراتيجي المني	٤١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٣ - ١٤ سبتمبر	ماجستير إدارة الاعمال المني	٤٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٣ - ١٤ سبتمبر	ماجستير الإدارة التعليمية المني	٤٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٠ - ٢١ سبتمبر	ماجستير إدارة الرعاية الصحية المني	٤٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٠ - ٢١ سبتمبر	ماجستير إدارة الموارد البشرية المني	٤٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٧ - ٢٨ سبتمبر	ماجستير إدارة العلاقات العامة المني	٤٦

Tel: 0020235866963 – 0020235860262 – 0020235860290
Fax: 0020235866953 – 0020235830285 – 0020235849316
Email: uhrda@uhrda.net

هاتف: ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٩٠ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٦٢ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٦٣
فاكس: ٠٠٢٠٢٣٥٨٤٩٣١٦ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٥٣ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٣٠٢٨٥
بريد الكتروني: uhrda@uhrda.net

الموقع الإلكتروني www.uhrda.net



القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٧ - ٢٨ سبتمبر	ماجستير إدارة المستشفيات المهني	٤٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٤ سبتمبر-١٥ اكتوبر	ماجستير إدارة الموارد البشرية المهني	٤٨
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٤ سبتمبر-١٥ اكتوبر	ماجستير إدارة الاعمال المهني	٤٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١ - ١٢ اكتوبر	ماجستير الإدارة المالية المهني	٥٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٨ - ١٩ اكتوبر	الماجستير المهني في إدارة اللوجستيات وسلاسل التوريد	٥١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٥ - ٢٦ اكتوبر	ماجستير إدارة الجودة المهني المصغر	٥٢
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٥ - ١٦ نوفمبر	ماجستير حوكمة الإدارة العامة	٥٣
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ نوفمبر	ماجستير إدارة الأعمال في إدارة الفنادق والضيافة	٥٤
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٢ - ٢٣ نوفمبر	ماجستير قيادة التغيير والتطوير التنظيمي	٥٥
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٩ - ٣٠ نوفمبر	ماجستير نظم معلومات ودعم اتخاذ القرار	٥٦
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٢٦ نوفمبر-٧ ديسمبر	ماجستير التجارة الالكترونية والتسويق الدولي	٥٧
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	٣ - ١٤ ديسمبر	ماجستير إدارة الأزمات في منظمات الأعمال	٥٨

ARAB UNION FOR HUMAN RESOURCES
DEVELOPMENT
(UHRDA)



الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية
بيت خبرة معتمد في التعليم البريطاني

الاتحاد العربي
لتنمية الموارد البشرية

القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٠ - ٢١ ديسمبر	ماجستير إدارة الإنتاج والعمليات	٥٩
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٠ - ٢١ ديسمبر	ماجستير في العلوم الإدارية	٦٠
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٧ - ٢٨ ديسمبر	ماجستير إدارة تكنولوجيا المعلومات	٦١
القاهرة	اسبوعين	٢٠٠٠	١٧ - ٢٨ ديسمبر	ماجستير ريادة الأعمال	٦٢

UHRDA

الاتحاد العربي لتنمية الموارد البشرية

تدريب - استشارات - تطوير اداري - افتاد هيكلة
عضو اتحاد المستثمرين العرب

Tel: 0020235866963 – 0020235860262 – 0020235860290
Fax: 0020235866953– 0020235830285 – 0020235849316
Email: uhrda@uhrda.net

هاتف: ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٩٠ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٠٢٦٢ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٦٣
فاكس: ٠٠٢٠٢٣٥٨٤٩٣١٦ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٦٦٩٥٣ - ٠٠٢٠٢٣٥٨٣٠٢٨٥
بريد الكتروني: uhrda@uhrda.net

الموقع الإلكتروني www.uhrda.net